

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 36 «Колокольчик»  
г. Рубцовск Алтайского края

658213, г. Рубцовск, пр. Ленина, 37  
e-mails.kolokol4ik@yandex.ru, тел.: 8(38557) 9-90-70

РАССМОТРЕНО:  
Педагогический совет  
протокол № 1  
« 29 » августа 2024 года



УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. заведующего МБДОУ «Детский  
сад №36 «Колокольчик»  
И.А. Сметанина  
Приказ № 105 от  
« 29 » августа 2024 года

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

## МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»

### на 2024 - 2025 учебный год

г. Рубцовск, 2024 год

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

(ПАСПОРТ)

на 2024 - 2025 учебный год

| № п/п | Параметр   | Характеристика параметра  |
|-------|--|---|
| 1.    | Полное название дошкольного учреждения, адрес.   | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №36 «Колокольчик» города Рубцовска, 658213, Алтайский край, город Рубцовск, пр-т Ленина,37;<br>телефон: 8 (38557) 9-90-70<br>электронная почта: <a href="mailto:ds.kolokol4ik@yandex.ru">ds.kolokol4ik@yandex.ru</a><br>сайт ДОУ: <a href="http://ds36.educrub.ru">ds36.educrub.ru</a> |
| 2.    | Учредительная принадлежность   | Муниципальное   |
| 3.    | Характеристика микрорайонного дошкольного учреждения - техносфера микрорайона (предприятия, учреждения, организации, играющие большую роль в развитии микрорайона). - культурно-массовая сфера | Кукольный театр им. А.К. Брахман, Картинная галерея им. В.В. Тихонова, стадион АТЗ, гимназия №3, лицей №6, лицей №7; краеведческий музей, детские сады микрорайона «Центральный», Центр диагностики, Центральная детская библиотека, детская поликлиника № 1  |
| 4.    | Приоритетное направление   | Социально-эмоциональное развитие через создание условий адаптации в социуме   |
| 5.    | Основная функция дошкольного учреждения  | - воспитание и обучение;<br>- обслуживание;<br>- уход, присмотр, оздоровление;<br>- работа с неорганизованными детьми;<br>- работа с родителями.  |
| 6.    | Основные виды услуг  | - развивающие;<br>- медицинские;<br>- оздоровительные;<br>- организационные;<br>- коррекционные;<br>- присмотр и уход.  |
| 7.    | Дополнительные услуги для родителей  | - консультации медицинских работников;<br>- консультации педагога - психолога;<br>- консультации инструктора по физической культуре, музыкального руководителя.   |
| 8.    | Режим работы образовательного учреждения:  | 6 групп – 12 часов.   |
| 9.    | Сведения о контингенте детей:<br>а) общее количество групп/списочный состав на 01.09.2024г.<br>б) количество групп   | 6/117   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | <p>общеразвивающей направленности всего, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группа детей раннего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей младшего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей среднего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей старшего дошкольного возраста;</li> </ul> <p>в) количество групп компенсирующей направленности всего, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группа детей старшего дошкольного возраста;</li> <li>- подготовительная к школе группа;</li> </ul> <p>г) наполняемость общеразвивающих групп, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группа детей раннего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей младшего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей среднего дошкольного возраста;</li> <li>- группа детей старшего дошкольного возраста;</li> </ul> <p>наполняемость компенсирующих групп, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группа детей старшего дошкольного возраста;</li> <li>- подготовительная к школе группа.</li> </ul> <p>г) принцип комплектования дошкольного учреждения;</p> <p>д) принцип комплектования дошкольных групп.</p> | <p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>21</p> <p>24</p> <p>22</p> <p>22</p> <p>14</p> <p>16</p> <p>- основной территориальный</p> <p>- одновозрастные – 6 групп</p> |
| 10. | <p>Материальная база 10-1. Типовая характеристика здания:</p> <p>а) Всего зданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здание;</li> <li>- год построения;</li> </ul>   | <p>1</p> <p>1</p> <p>1965</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- общая площадь;</li> <li>- проектная наполняемость.</li> <li>б) помещения ДОУ, их площадь, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые блоки</li> <li>- групповые комнаты</li> <li>- спальни</li> <li>- раздевалки</li> <li>- детские туалеты</li> <li>- музыкальный/физкультурный зал</li> </ul> </li> <li>в) комплектование и гибкое зонирование предметно-игровой среды в ДОУ:</li> <br/> <li>г) методические помещения:</li> <br/> <li>- другие кабинеты:</li> <br/> <li>д) помещения по организации питания – пищеблок, в том числе:</li> <br/> <li>е) административные, служебные, вспомогательные помещения:</li> <br/> <li>ж) участки, всего площадь:</li> <li>участки возрастных групп:</li> <li>спортивная площадка</li> <li>цветник</li> <li>овощехранилище</li> <li>складское помещение</li> <li>з) комплексирование и</li> </ul> | <p>802 кв.м.<br/>115 мест</p> <p>6 общей площадью 533 м.2<br/>6 общей площадью 349,5 м.2<br/>0<br/>6 общей площадью 85,80 м.2<br/>6 общей площадью 73,70 м.2<br/>1 общей площадью 74,80 м.2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- игровая зона</li> <li>- учебная зона</li> <li>- познавательная зона</li> <li>- музыкальная зона</li> <li>- театральная зона</li> <li>- литературная зона</li> <li>- спортивная зона</li> <li>- конструктивная зона</li> <li>- социально-эмоциональная зона</li> <li>- зона трудовой деятельности</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методический кабинет</li> <li>- кабинет педагога-психолога</li> <li>- кабинет учителя-логопеда</li> <li>- музыкальный \физкультурный зал</li> <li>- прививочный</li> <li>- изолятор</li> <li>- кухня</li> <li>- разделочный пункт</li> <li>- раздаточный пункт</li> <li>- кладовая</li> <li>- кабинет заведующего</li> <li>- кабинет завхоза</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прачечная</li> <li>- гладильная</li> <li>- кладовые</li> <li>- медицинский</li> <li>- кастаньяна</li> </ul> <p>0,4891 га</p> <p>6<br/>1<br/>2<br/>1<br/>1<br/>- зона ПДД</p> |
|--|---|---|

|     | зонирование территории  |  |
|-----|---|--|
| 11. | <p>Санитарно-гигиеническое обеспечение:</p> <p>а) система отопления<br/>- центральное</p> <p>б) система вентиляции:<br/>- общеобменная</p> <p>в) система водоснабжения:<br/>- городской водопровод</p> <p>г) система очистки:<br/>- общая канализация<br/>- стационарные туалеты</p> <p>д) система освещения:<br/>- наличие электрозащиты, заземления, наличие осветительной силовой электросети</p> <p>ж) система пожарозащиты:<br/>- наличие противопожарных щитов<br/>- наличие средств пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава).</p> | <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>7 огнетушителей</p>  |
| 12. | <p>Материально-техническое оснащение образовательного процесса:</p> <p>а) технические средства обучения, всего перечислить (экранный, звуковые, экранные, звуковые).</p>  | <p>- компьютер – 2</p> <p>- принтер - 4</p> <p>- ноутбук – 6</p> <p>- нетбук – 1</p> <p>- магнитофон – 6</p> <p>- музыкальный центр – 1</p> <p>- телевизор - 7</p> <p>- проектор –1</p> <p>- экран - 1</p> |
| 13. | <p>Учебно-научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.</p>  |  |
| 14. | <p>Программное обеспечение образовательного процесса:</p> <p>а) количество программ, обеспечивающих стандарт дошкольного</p>  | <p>- Федеральная образовательная программа дошкольного воспитания – 1</p> <p>- Образовательная программа- 1</p> <p>- Парциальные – 3</p> <p>- Федеральная адаптированная образовательная программа - 1</p> |

|      |   |   |
|------|---|---|
|      | уровня:<br>- в раннем возрасте;<br>- в младшем возрасте;<br>- в среднем возрасте;<br>- в старшем возрасте.  | 2<br>3<br>3<br>3  |
| 14.1 | Наличие учебно-игрового оборудования (пособий, разработанного материала) всего<br>перечислить:<br>- для развития игровой деятельности детей;<br>- формирование элементарных математических представлений;<br>- развитие речи и ознакомление с окружающим;<br>- формирование физической культуры, здоровья;<br>- развитие изобразительной и предметно-продуктивной деятельности;<br>- организация трудовой деятельности;<br>- формирование основ экологической культуры. | игрушки, мебель, атрибуты для с/ролевых игр;<br>дидактические игры, раздаточный и демонстрационный материал;<br>дидактические игры, альбомы, картинки;<br><br>мячи, скакалки, кольцобросы, бадминтон, дорожки здоровья и др.;<br>альбомы, образцы, росписи и др.;<br><br>уголок дежурства, оборудования для трудовой деятельности, спецодежда;<br><br>картинки, альбомы, игры, книги, коллекции, гербарии и др. |
| 14.2 | Обеспечение литературой всего, в том числе:   | - методическая (по разделам программы);<br>- детская художественная литература;<br>- административно-правовая литература;<br>- подписные издания;<br>- по блочно.   |
| 14.3 | Научные связи ДУ с центральным научным исследовательским центром и институтами:   | АКИПКРО, АНОО «Дом учителя».  |
| 15.  | Характеристика кадров состава. Общие сведения о кадрах ДОУ:<br>- общее количество работников, из них:<br>- административно-управленческий состав<br>- педагогический состав<br>- вспомогательный состав<br>- обслуживающий персонал   | 34<br><br>1<br>15<br>7<br><br>11  |
| 15.1 | Возрастная  |   |

|       |  |   |
|-------|--|---|
|       | <p>характеристика педагогического состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- до 20 лет</li> <li>- от 20- 30 лет</li> <li>- от 30 – 40 лет</li> <li>- от 40 – 50 лет</li> <li>- свыше 50</li> </ul>              | <p>0</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>7</p> <p>3</p>  |
| 15.2  | <p>Образовательный уровень педагогического состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- высшее педагогическое</li> <li>- средне специальное</li> <li>- среднее техническое</li> <li>- обучается в вузе</li> </ul> | <p>4</p> <p>11</p> <p>-</p> <p>-</p>  |
| 15.3  | <p>Квалификационная характеристика педагогического состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СЗД</li> <li>- 1 категория</li> <li>- высшая категория</li> </ul>   | <p>3</p> <p>4</p> <p>7</p>  |
| 15.4  | <p>Повышение квалификации педагогического состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучаются в вузах</li> <li>- обучаются в дошкольных колледжах</li> <li>- прошли курсовую подготовку</li> </ul>             | <p>1</p> <p>-</p> <p>15</p>   |
| 16.   | <p>Финансово-правовая основа деятельности ДОУ.</p>   |   |
| 16.1  | <p>Источники финансирования</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджетные средства</li> <li>- внебюджетные средства</li> </ul>   |
| 16.2  | <p>Расходы дошкольного учреждения</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- заработная плата и материальное поощрение</li> <li>- начисление на оплату труда</li> <li>- соцстрах, медицинское страхование</li> <li>- пенсионный фонд</li> <li>- медосмотр</li> <li>- хозяйственные расходы</li> <li>- командировочные расходы</li> <li>- компенсация на приобретение методической литературы педагогам</li> <li>- учебные расходы</li> <li>- питание</li> <li>- приобретение инвентаря и спец. одежды</li> <li>- капитальный и текущий ремонт здания, узел связи</li> </ul> |
| 17.   | <p>Социально-правовая защищенность и медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса</p>   |   |
| 17.1. | <p>Наличие коллективного договора между администрацией и</p>   | <p>Да</p>   |

|      |   |                |
|------|---|----------------|
|      | профсоюзным комитетом<br>ДОУ  |                |
|      | 2.Организация профилактического медицинского обслуживания<br>- воспитанники<br>- педагоги<br>- за счет учредителя | Да<br>Да<br>Да |
|      | 3.Организация физкультурно-оздоровительной работы вне учебного расписания на добровольной основе.                 | -              |
| 18.  | Научно-методическая работа педагогического коллектива   |                |
| 18.3 | Педагоги ДОУ принимали участие:   |                |

**Анализ эффективности деятельности  
МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
за 2021 -2022 учебный год**

МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» является звеном муниципальной системы образования г. Рубцовска, обеспечивающее помощь семье в воспитании детей раннего и дошкольного возраста, охрану и укрепление их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития.

МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» - это дошкольное образовательное учреждение, обеспечивающее право семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей раннего и дошкольного возраста на основе реализации комплекса мер оздоровительного характера и усвоения детьми обязательного минимума содержания учебных программ, реализуемых в образовательном учреждении. Детский сад №36 «Колокольчик» является муниципальным дошкольным образовательным учреждением. 1965 год - открытие ясли-сад № 36.

ДОУ – отдельно стоящее здание, расположенного в центральной части города Рубцовска, с централизованным водоснабжением, отоплением, канализацией, имеются хозяйственные постройки, участки для игр детей, спортивная площадка, экологическая тропинка.

В детском саду функционируют 4 группы общеразвивающей направленности, общеразвивающей группы №2 «Непоседы» и №5 «Солнышко» перепрофилированы в группы комбинсирующей направленности (для детей с тяжёлыми нарушениями речи).

Группа № 1 – вторая группа раннего возраста (2 - 3 года) – 21 ребенок;

Группа № 2 – подготовительная к школе группа (6-7 лет) - 16 детей;

Группа № 3 –младший возраст (3-4 года) – 24 ребенка;

Группа № 4 – средний возраст (4-5 лет) – 22 ребенка;

Группа № 5 – старший возраст (5-6 лет) – 14 детей;

Группа № 6 – старший возраст (5-6 лет) – 22 ребенка;

Плановая наполняемость – 140 детей, фактическая – 117 детей.

Режим работы ДОУ – 12-ти часовое пребывание детей.

Питание – 4-х разовое.

Организована работа ППк ДОУ для своевременного выявления и организации коллективного сопровождения детей с проблемами в развитии.

Ведется коррекционная работа с детьми, имеющими:

- нарушение уровня развития психических процессов;

- отклонения в развитии эмоционально – волевой сферы.

В ДОУ принимаются дети от 1 до 7 лет по направлению комиссии по комплектованию. Порядок комплектования ДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными **средствами реализации** предназначения МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» являются:

➤ Устав детского сада (№1471 от 24.05.2022 г.);

➤ лицензированная образовательная деятельность (лицензия №022 от 17.01.2012 г., серия А, №0001092, срок действия - бессрочно);

➤ Федеральная образовательная программа дошкольного воспитания утвержденная приказом Министерство просвещения Российской Федерации №1028 от 25.11.2022г.;

➤ Образовательной программой МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»;

➤ Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного воспитания утвержденная приказом Министерство просвещения Российской Федерации №1022 от 24.11.2022г.;

➤ парциальная программа Николаева С. В. Юный эколог. Парциальная программа для работы детьми 3-7 лет. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016.;

➤ парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Н.Н. Авдеева, Р.Б. Стеркина, О.А. Князева);

➤ парциальная программа «Расти счастливым» Т.Д. Пашкевич;

➤ парциальная программа «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева;

➤ предоставление воспитанникам возможности апробировать себя в различных видах деятельности: игровой, учебной, организаторской и трудовой;

➤ предоставление родителям (законным представителям) воспитанников возможности выбора режима пребывания в дошкольном образовательном учреждении; обеспечение благоприятного психологического климата в ДОУ, развитие и совершенствование развивающей предметно-пространственной среды;

➤ высокий профессионализм педагогов.

Предназначение муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №36 «Колокольчик» определяется в соответствии:

➤ Декларация прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

➤ Международная конвенция «О правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу в СССР 15.09.1990).

➤ Конституция РФ от 12.12.1993 (с изм. и доп.);

➤ Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изм. и доп.);

➤ Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изм. и доп.);

➤ Инструктивно-методическое письмо «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000 З 65/ 23-16.

➤ Письмо Министерства образования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения» от 27.03.2000, № 27/901-6.

➤ Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

➤ Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

➤ Комментарии Министерства образования и науки Российской Федерации к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014 г. № 08-249.

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

➤ ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ.

➤ «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20. Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

➤ Лицензия на ведение образовательной деятельности.

➤ Устав МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик».

➤ Договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

МБДОУ реализует:

- в группах общеразвивающей направленности

- Образовательную программу МБДОУ;

- в группах компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР

- Адаптированную образовательную программу МБДОУ.

С 01.09.2023 года в МБДОУ реализуются Образовательная программа и Адаптированная образовательная программа, разработанные педагогическим коллективом МБДОУ в соответствии с ФООП ДО и ФАОП ДО. В процессе реализации данных программ обозначилась необходимость разработки программ по финансовой грамотности для обучающихся групп общеразвивающей и компенсирующей направленности. Старшим воспитателем была разработана авторская программа «Финансовая грамотность дошкольников» Образовательная программа (далее - Программа) МБДОУ обеспечивает физическое и психическое развитие обучающихся в возрасте от 5 до 7 лет (с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей) в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания обучающихся (далее - образовательные области): социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и обучающихся, а также в самостоятельной деятельности обучающихся. Цели и задачи воспитания реализуются в единстве непосредственно образовательной и совместной деятельности взрослого и обучающихся. В Программе находит отражение взаимодействие всех субъектов воспитательных отношений. Реализация Программы предполагает социальное партнерство МБДОУ с другими учреждениями образования и культуры, в том числе системой дополнительного образования детей при решении целей и задач воспитания обучающихся. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации в период непосредственного пребывания обучающегося в МБДОУ (форма обучения - очная). Период определяется сроком поступления и завершения обучающимся дошкольного образования в МБДОУ.

Обязательная (инвариантная) часть Программы соответствует ФООП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 • Официальное опубликование правовых актов ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru))).

Вариативная часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, ориентирована на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность; сложившиеся традиции МБДОУ; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с обучающимися, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам обучающихся, а также возможностям педагогического коллектива и МБДОУ в целом. Вариативной частью Программы, формируемой участниками образовательных отношений, предусмотрена реализация в образовательной деятельности

парциальных и авторских программ, соответствующих ФГОС ДО и не противоречащих целям и задачам ФОП ДО, способствующих углублению образовательно-воспитательного процесса по определенным направлениям образования, воспитания и развития обучающихся, и позволяющих расширить возможности организации образовательно-воспитательного процесса за счет расширения форм взаимодействия взрослого с обучающимися. С 01.09.2024 г. в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» планируется реализация авторской программы по финансовой грамотности «Азбука финансов» в старшей и подготовительной к школе группах. Содержание данной программы разработано педагогическим 8 коллективом МБДОУ в соответствии с ФОП ДО, требованиями ФГОС ДО с учетом: примерной парциальной образовательной программы дошкольного образования для детей 5-7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» предложенной авторским коллективом ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» и отделом методологии образовательных программ Управления финансовой грамотности Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг Банка России и одобренной Министерством образования и науки Российской Федерации; парциальной программы «Тропинка в экономику» (автор А.Д. Шатова). Цель программы - формирование финансовой культуры и основ финансовой грамотности у обучающихся 5-7 лет.

#### **Анализ выполнения годовых задач**

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ функционировало 6 дошкольных групп, из них - 1 группа раннего возраста. МБДОУ посещало 119 (информация на 31.05.2024 г.) обучающихся дошкольного возраста. Детей-инвалидов - 3.

В 2023-2024 учебном году перед педагогическим коллективом стояли следующие задачи:

1. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

2. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

3. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

В МБДОУ создан комплекс гигиенических, психолого-педагогических и физкультурно-оздоровительных системных мер, обеспечивающих обучающемуся психическое и физическое благополучие, комфортную моральную и бытовую среду. В течение 2023-2024 учебного года продолжалась работа по сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся. Регулярно проводились мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа: осмотр обучающихся медицинскими работниками во время утреннего фильтра с целью выявления больных детей; регулярное проветривание групповых комнат; информирование

родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся; проведение профилактической дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения; работа с обучающимися по формированию здорового образа жизни; ведение медицинской документации; кварцевание групповых ячеек бактерицидными лампами и обеззараживание воздуха безозоновыми рециркуляторами, др. С целью профилактики заболеваний обучающихся педагоги всех возрастных групп применяли как традиционные, так и нетрадиционные средства физического воспитания: артикуляционная гимнастика, пальчиковая гимнастика, динамический час и т.д. Во время образовательной деятельности по физической культуре осуществлялся индивидуально-дифференцированный подход к обучающимся, при определении нагрузок учитывался уровень физической подготовки и здоровья. Систематически проводилась утренняя гимнастика, подвижные игры на прогулке, физкультминутки во время образовательной деятельности, физкультурные праздники и развлечения, экскурсии. О результатах работы свидетельствуют результаты физической подготовленности обучающихся за 2023-2024 учебный год - высокий результат имели 58,1% обучающихся (прирост по сравнению с началом учебного года составил 27,3%). Вопросы по укреплению здоровья обучающихся, профилактике заболеваний, по обеспечению безопасности жизни обучающихся заслушивались на заседаниях Педагогического совета, психологопедагогических консилиумах и медико-педагогических совещаниях. В течение учебного года осуществлялся мониторинг посещаемости. Результаты мониторинга показали следующее: Плановые показатели по количеству посещённых воспитанниками дней у детей в возрасте от 1 года до 3-х лет выполнен на 91% по причине пропусков из-за адаптации, болезни ОРВИ и ветряной оспы. От 3-х до 8 лет - на 116 %.

Фактический объём выполнения показателя в целом не соответствует полному объёму выполнения плановых показателей. Плановое количество потребителей 23/94. Фактическая численность детей в ДООУ за отчетный период составила 24/98 человек.

В части требований к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками все показатели выполнены.

#### **Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных:**

Отклонений в достижении плановых показателей по количеству дней, пропущенных одним ребенком по болезни от запланированных у детей в возрасте от 1 года до 3-х - нет. Отклонения в достижении плановых показателей по количеству дней, пропущенных одним ребенком по болезни от запланированных у детей в возрасте от 3-х до 8 лет - 4 % из-за высокой заболеваемости детей ветряной оспой и ОРВИ.

**Выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ:** сравнительный анализ планового и фактического значений выполнения муниципального задания показал, что в части требований к объёму и качеству услуг значения показателей качества, показателей объёма муниципальных услуг в целом все выполнены и соответствуют допустимым нормам.

Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил, нормативов по охране жизни и здоровья детей соответствуют выполнению показателя в части качества услуги по присмотру и уходу.

#### **Информация о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг:**

1. осуществляется ежедневный контроль за проветриванием помещений, обеззараживанием воздуха, питьевым режимом,

организацией пребывания детей в ДОУ в соответствии с возрастными особенностями;

2. осуществляется информационная кампания по привлечению воспитанников в возрасте от 1 года на консультационный пункт;

3. проведен плановый медицинский осмотр воспитанников и сотрудников МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»;

4. продолжается работа по общественному контролю за питанием детей в детском саду в соответствии с требованиями СанПиН;

5. приобретены холодильник для хранения продуктов питания на складе, стиральная машина на прачечную;

6. произведена замена трёхуровневых кроватей в группе №5 «Солнышко»;

7. педагоги прошли курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи;

8. своевременно сотрудники проходят санитарно - минимальное обучение по должности в соответствии с требованиями СанПиН;

9. проведен косметический ремонт всех помещений детского сада;

10. обновлено и пополнено выносное оборудование для детской деятельности на прогулочных участках;

**Характеристика перспектив выполнения учреждением муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг.**

Для достижения плановых показателей по количеству посещённых воспитанниками дней ДОУ планирует

- усилить контроль за утренним фильтром детей во время карантинных мероприятий;

- на родительские собрания в сентябре месяце 2024 года пригласить врача-педиатра для сообщения на тему: «О важности посещения ребёнком детского сада и вакцинации»;

- расширить спектр дополнительных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ и запросом родителей (законных представителей);

- продолжать повышать квалификационную категорию педагогам через их аттестацию на первую и высшую категории.

Для удовлетворённости родителей (законных представителей) МБДОУ планирует продолжать пополнять материальную базу игровым материалом и дидактическими пособиями для совершенствования образовательной работы с детьми в ДОУ по мере поступления бюджетных средств.

Анализ критериев оценки состояния здоровья обучающихся (общая заболеваемость) в сравнении с предыдущим учебным годом показал рост заболеваемости:

• анализ критериев оценки состояния здоровья обучающихся (общая заболеваемость) - 2040 (на 1000);

• структура острой заболеваемости - 190 (на 1000);

• количество часто болеющих обучающихся - 0;

• средний показатель пропущенных дней при посещении МБДОУ по болезни на одного обучающегося незначительно увеличился (на 0,91) за счет увеличения периода долечивания обучающихся (нахождение на домашнем режиме).

Распределение обучающихся по группам здоровья в 2023-2024 учебном году:

I группа - 62 чел. – 54,3%,

II группа - 50 чел. – 43,8%,

III группа - 1 чел. – 0,8%,

IV группа - 2 чел. – 1,7%,

V группа - 0 чел. - 0 %.

В 2023-2024 учебном году на базе МБДОУ с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, функционировал консультационный пункт. Услугами консультационного пункта было охвачено 16 детей, не получающий дошкольное образование (в том числе 5 детей до 3 лет и 11 детей от 3 до 7 лет).

Деятельность консультационного пункта осуществлялась в рабочее время специалистов (без дополнительной оплаты) в соответствии с Положением о консультационном пункте МБДОУ и графиком работы консультационного пункта, утвержденными приказами заведующего МБДОУ.

Консультационная работа (индивидуальная и групповая, оперативная и по заявке) осуществлялась в очном режиме и дистанционно (посредством официального сайта МБДОУ (<http://ds36.educrub.ru/node/522>)).

Зарегистрировано 11 обращений (лично и дистанционно). Родители (законные представители) обращались за консультацией по следующим вопросам: «Первый раз в детский сад», «Что такое группа компенсирующей направленности», «Кризис семи лет», «Как развивать речь у детей с тяжелыми нарушениями речи», «В семье пополнение. Первая помощь при детской ревности», «Если мама воспитывает ребенка одна?», «О гиперактивности и гиперопеке детей», «Агрессивный ребенок это сегодня не редкость», «Страхи в детском возрасте», «Что такое мелкая моторка рук и почему важно ее развивать?» «Детская площадка - как избежать конфликтов и истерик», «Кризис трех лет - как пережить», «Адаптация выпускников детского сада к обучению в школе», «Воспитание девочки и мальчика - общее и отличное», «Роль матери и отца в развитии ребенка», «Что мешает нашим детям быть самостоятельными?», и др.

Функционирующий в МБДОУ консультационный пункт востребован, способствует обеспечению помощи семье в вопросах выбора стратегии воспитания, созданию атмосферы взаимоподдержки и общности интересов, установлению партнерских отношений с семьей.

Процент выполнения плана профилактических прививок по сравнению с предыдущим учебным годом снизился по объективным не зависящим от МБДОУ причинам (отсутствие в городе вакцины по кори, паротиту, краснухе, АКДС; отвод по медицинским показаниям - БЦЖ):

ревакцинация полиомиелита - 100%;

ревакцинация АДСМ - 100%;

реакция Манту - 100%;

ревакцинация АКДС - 73%;

ревакцинация кори - 93%;

ревакцинация паротита - 93%;

ревакцинация краснухи - 87%;

БЦЖ - 75%; грипп - 85%.

Организованная в 2023-2024 учебном году просветительская работа с родителями (законными представителями) о пользе вакцинопрофилактики с использованием мультимедийного оборудования («Всероссийская прививочная кампания против гриппа 2021», «Грипп и его профилактика» и др.), через официальный сайт МБДОУ, посредством размещения информации в родительских уголках, на информационном стенде медицинских работников и в

процессе индивидуальных профилактических бесед способствовала выполнению плана профилактических прививок по гриппу (прирост - 10%).

Работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, снижению заболеваемости будет продолжена в следующем учебном году посредством обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся через своевременный подбор и обновление информации в уголках для родителей (законных представителей), просветительскую работу о пользе вакцинопрофилактики с использованием мультимедийного оборудования и через официальный сайт МБДОУ, родительские собрания, а также вовлечение в досуговые и физкультурно-массовые мероприятия.

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ функционировало 1 группа компенсирующей направленности (старшего дошкольного возраста). Коррекционную помощь в группах компенсирующей направленности получали 15 обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи. Все обучающиеся имеют(-ли) заключение ПМПК.

Созданные МБДОУ условия обеспечили наличие положительной динамики и успешное освоение обучающимися групп компенсирующей направленности Адаптированной образовательной программы МБДОУ. Коррекционно-развивающая образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Положением о группах компенсирующей направленности МБДОУ, Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и Адаптированной образовательной программой, разработанной педагогическим коллективом МБДОУ. Сопровождение обучающихся осуществлялось в рамках ППк МБДОУ, велась вся необходимая документация. Комплексность педагогического воздействия была направлена на выравнивание речевого и психофизического развития обучающихся с ТНР, обеспечение их всестороннего гармоничного развития, развития физических, духовнонравственных, интеллектуальных и художественно-эстетических качеств, подготовку к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Результаты диагностического обследования на конец учебного года**

| Возрастная группа | Количество обучающихся     |                             |
|-------------------|----------------------------|-----------------------------|
|                   | Со значительным улучшением | Без значительного улучшения |
| Старшая группа №2 | 11 (73,3%)                 | 4 (26,7%)                   |

Отсутствие значительных улучшений объясняется рядом причин:

- сложность диагноза и недостаточный для коррекционной работы срок (посещение группы компенсирующей направленности в течение только одного года);
- не соблюдение родителями (законными представителями) рекомендаций ППк, учителя-логопеда, воспитателей;
- пропуски по уважительным (длительно - по болезни) и неуважительным причинам.

В МБДОУ сложилась система методической работы, позволяющая коллективу работать в режиме развития. Методические мероприятия (Педагогические советы, семинары-практикумы, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, взаимопосещения, мастерклассы и т.д.) были направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии со стандартом профессиональной деятельности в

области обучения, воспитания и развития обучающихся. Результатом явилось повышение качества воспитательно-образовательной деятельности.

Педагогами МБДОУ проводилась педагогическая диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая), целью которой являлось определение эффективности педагогических действий и дальнейшее планирование индивидуальной работы с обучающимися, а также планирование работы педагогов, направленной на оптимизацию работы с группой обучающихся. Для проведения педагогической диагностики использовались игровые упражнения и задания, дидактические игры, выявляющие беседы, что позволило педагогам в привычной для обучающихся обстановке отследить пути развития каждого обучающегося и направления педагогической деятельности. Педагогическая диагностика на конец учебного года показала, что большинство обучающихся успешно освоили образовательную программу своей возрастной группы в соответствие с целевыми ориентирами дошкольного образования. Тем не менее, в каждой группе есть обучающиеся, нуждающиеся в помощи специалистов: учителя-логопеда, педагога-психолога.

Осуществлялось диагностическое обследование обучающихся подготовительных к школе групп на готовность к обучению в школе. Для изучения психологической готовности обучающихся к обучению в школе педагогом-психологом использовалась Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 6-7 лет «Приключения будущих первоклассников» / Н.Ю. Куражева и др.; под ред. Н.Ю. Куражевой. - СПб.: Речь, 2016. - 208 с

Комплексная работа МБДОУ, направленная на повышение качества образования, обеспечила высокую готовность выпускников к обучению на следующей ступени образования. По результатам психолого-педагогической диагностики отмечается, что показатель сформированности у обучающихся предпосылок готовности к учебной деятельности достаточно высокий: развиты необходимые предпосылки к учебной деятельности (физические, психические, социальные, необходимые для поступления в школу), в большинстве случаев сформировано положительное отношение к школе, отмечается высокий уровень понятийного мышления, целостности восприятия, умения устанавливать причинно-следственные связи, переключаемости внимания, работоспособности, наглядно-образного мышления (словесно-логическое мышление), развития кругозора, выполнения арифметических операций в уме, кратковременной произвольной слуховой памяти, словаря, пространственного восприятия. Полученные результаты были достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов обучающихся, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению развивающей предметнопространственной среды.

Система воспитательно-образовательной работы МБДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей обучающихся в возрасте от 1 года до 7 лет (с учетом их возрастных и индивидуальных психологических и физиологических особенностей) в различных видах общения и деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования воспитанников: социальнокоммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Цели и задачи деятельности МБДОУ по реализации образовательных программ определяются на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, запросов потребителей образовательных услуг (родителей (законных представителей), школы, социума, в котором находится МБДОУ).

Программа воспитания, являющаяся структурным компонентом образовательных программ МБДОУ (основной, адаптированной): детально раскрывает содержание воспитательной компоненты и реализуется в процессе осуществления воспитательно-образовательной деятельности при освоении воспитанниками образовательных программ на разных этапах их реализации; направлена на развитие личности воспитанников, в том числе духовнонравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения воспитанниками образовательных программ; предусматривает приобщение воспитанников к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе. В течение 2023-2024 учебного года шла реализация рабочих программ воспитания. Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме.

МБДОУ создает условия для эмоционального и психофизического благополучия обучающихся, развития творческих способностей и их оздоровления, обеспечивает базовый уровень качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу, соответствующий требованиям ФГОС ДО и законодательству Российской Федерации. Родители (законные представители) осведомлены о деятельности МБДОУ.

Качество подготовки обучающихся к школе соответствует запросам и пожеланиям родителей (законным представителям). В целом деятельность МБДОУ оценивается родителями (законными представителями) положительно.

По результатам анализа работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год определены ключевые направления работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год:

- формирование финансовой грамотности у обучающихся старшего дошкольного возраста;
- формирование предпосылок функциональной грамотности через использование инфографики;
- 

Администрацией МБДОУ уделялось внимание укреплению материально-технической базы и обеспечению учебно-воспитательного процесса. Группы пополнились современным игровым оборудованием, новой мебелью: приобретена мебель в 4 и 5 группы (кровати для обучающихся, встраиваемые шкафы). С целью выполнения требований СанПиН заменены тентовые навесы на прогулочных участках двух групп.

Для полноценной реализации образовательной программы необходимо продолжить работу по составлению электронной картотеки, требуется приобретение электронных образовательных ресурсов, освоение всеми педагогическими работниками современных информационных технологий, оснащение всех групп ноутбуками.

С целью выполнения требований ФГОС ДО к условиям реализации образовательных программ, в том числе - к развивающей предметно-пространственной среде в части насыщенности и вариативности, в группы требуется приобрести оборудование и средства обучения и воспитания, необходимые для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО (в пределах выделенных средств в рамках целевой субсидии на выполнение муниципального задания и содержание имущества (краевой бюджет) по статье расходов «учебные расходы и учебники»), заменить тентовые навесы еще на двух прогулочных участках.

В 2023-2024 учебном году образовательный процесс осуществляли 14 педагогов (в том числе - 10 воспитателей). Из них с высшим образованием – 28,6% педагогов (4 человека, из них 1 воспитатель), со средним специальным – 71,4% (10 человек). Администрацией МБДОУ

проводился проблемно-ориентированный анализ кадрового обеспечения с целью изучения и оценки обеспеченности МБДОУ трудовыми ресурсами; определения и изучения показателей профессионального, квалификационного уровня кадров; выявления резервов повышения эффективности трудовой отдачи. Источниками информации для анализа являлись «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» (форма 85-К), «Отчет по труду», «Отчет о движении рабочей силы, рабочих мест», некоторые данные бухгалтерского учета.

Анализ обеспеченности МБДОУ трудовыми ресурсами, изучение показателей профессионального и квалификационного уровня кадров, свидетельствуют об отсутствии кризисной ситуации.

Факторами риска можно считать следующее:

- несоответствие между потребностью МБДОУ в компетентных, мобильных педагогических кадрах, моделирующих новое развивающее образовательное пространство в МБДОУ, и уровнем педагогической компетентности части сотрудников;
- несформированность потребности в саморазвитии, самообразовании, самовоспитании у части педагогов;
- приток кадров, не имеющих базового педагогического образования по специальности «Дошкольное образование»;
- не закрыта вакансия по должности «педагог-психолог».

С целью дальнейшего развития кадрового потенциала в МБДОУ необходимо:

- создание организационно-методических условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, мотивации к педагогическому поиску и реализации нововведений в процессе реализации плана методической работы, обеспечивающего: сопровождение проектирования и последующую реализацию образовательных программ; формирующие у педагогических работников ответственное отношение к своему профессиональному росту и занятиям самообразованием;
- персонифицированное повышение профессионального мастерства на курсах повышения квалификации (очно-заочных, дистанционных), реализация дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ;
- активизация института наставничества с целью оказания методической помощи молодым и/или испытывающим трудности педагогам в повышении профессиональной компетенции, приобщения молодых и/или испытывающих трудности педагогов к жизни педагогического коллектива, ориентирования на применение современных методов и приемов в работе с воспитанниками, повышения качества воспитательно-образовательной работы в МБДОУ;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, распространение и публикация опыта работы.

В МБДОУ были созданы необходимые условия для непрерывного профессионального роста работников. В соответствии с графиком повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, педагогами проходились курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка; аттестация педагогов проходила в соответствии с графиком аттестации педагогических кадров; в соответствии с годовым планом работы МБДОУ и планом мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников МБДОУ, проводились Педагогические советы, совещания педагогических работников, консультации, семинары-практикумы, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, консультирование (индивидуальное и групповое, плановое и по запросу педагогов), обмен

опытом, аналитический обзор новинок методической литературы и изучение нетрадиционных подходов в теории дошкольного воспитания, ярмарки педагогических идей; педагоги принимали участие в работе городских методических объединений, краевого методического объединения, в различных дистанционных конкурсах.

В 2023-2024 учебном году аттестованы следующие педагоги:

| № п/п           | ФИО педагогического работника              |                                 | Должность                            | Присвоенная квалификационная категория |     |  |
|-----------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|--|-----|--|
| 1.              | Елисеева С.В                               |                                 | воспитатель                          | первая                                 |     |  |
| 2.              | Калабухова И.В.                            |                                 | воспитатель                          | высшая                                 |     |  |
| 3.              | Пильникова Е.В.                            |                                 | воспитатель                          | высшая                                 |     |  |
| 4.              | Сметанина И.А                              |                                 | старший воспитатель                  | высшая                                 |     |  |
| Всего педагогов | Курсы повышения квалификации (за три года) | Профессиональная переподготовка | Аттестовано в 2023-2024 учебном году |  |     | Получают образование в высших учебных заведениях |
|                 |  |                                 | высшая                               | первая                                 | СЗД |  |
| 14              | 100%                                       | 0                               | 3                                    | 1                                      | 0   | 1  |

В 2024-2025 учебном году аттестация педагогических работников планируется в соответствии с планом-графиком аттестации:

1 квартал 2025 года – на СЗД 1 воспитатель;

2 квартал 2025 года - на первую квалификационную категорию 1 учитель-логопед;

4 квартал 2025 года - на высшую квалификационную категорию 1 инструктор по физической культуре; на первую квалификационную категорию 1 воспитатель.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за первое полугодие 2024 года плановые показатели по параметру «Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию» достигнуты в полном объеме.

В 2024-2025 учебном году планируется повышение квалификации педагогических работников по различным направлениям дошкольного образования. В 2023-2024 учебном году педагоги совместно с обучающимися регулярно принимали участие в городских, краевых и всероссийских конкурсах.

| <b>Достижения руководителя и педагогов</b>                 |         |         |         |
|--|---------|---------|---------|
| <b>Городской уровень</b>                                   |         |         |         |
| Название конкурса  | Участие | призеры | 1 место |
| Муниципальный конкурс программ «Наставничество без границ» | 2       |         |         |
| Мини-олимпиада по ГТО-2024                                 |         | 1       | 1       |
| Все на лыжи  |         | 1       |         |
| Пожарная ярмарка-2024                                      |         | 1       |         |
| «Педагогическая находка»                                   | 2       | 1       | -       |
| <b>Краевой (региональный уровень) уровень</b>              |         |         |         |
| Название конкурса  | Участие | призеры | 1 место |
| «Наставничество ДОУ»                                       | -       | -       | 1       |
| «Грани мастерства»   | -       | -       | 1       |
| Педагогика 21 века: опыт,                                  | -       | -       | 1       |

|   |         |         |         |
|---|---------|---------|---------|
| достижения, методика  |         |         |         |
| мастер-класс «Сказки-шумелки»   | 1       | -       | -       |
| Семинар-практикум<br>Современные методы и приемы в развитии музыкальных способностей дошкольников в условиях реализации ФГОС» | 1       | -       | -       |
| Пин-код успешности»   | 2       |         |         |
| <b>Всероссийский уровень</b>  |         |         |         |
| Название конкурса   | Участие | призеры | 1 место |
| «Гостиная для наших мам»  | -       | -       | 1       |
| Образовательная деятельность воспитателя ДОУ в свете новых требований ФГОС  | -       | -       | 1       |
| Моя профессия   | -       | -       | 1       |
| Публикация «Виды и организация продуктивной деятельности дошкольников»  | 1       | -       | -       |
| Прогулка по городу  | -       | -       | 1       |
| Райский уголок  | -       | -       | 1       |
| Здоровьесберегающие технологии в образовательной организации  | -       | -       | 1       |
| Презентация «Проект, проектная деятельность»  | -       | -       | 1       |
| Тестирование «Правовая компетентность педагога в соответствии с ФГОС»   | -       | 1       | -       |
| Методическая разработка «В гости к белочке»   | -       | 2       | -       |
| Лучший проект   | 1       | -       | -       |
| Участие в секции «Актуальные проблемы музыкальной педагогики, исполнительства и звукорежиссуры»                               | 1       | -       | -       |
| «Финансовая переменна»  | 1       |         |         |
| <b>Достижения воспитанников</b>   |         |         |         |
| <b>Городской уровень</b>  |         |         |         |
| Название конкурса   | Участие | призеры | 1 место |
| Зимняя сказка   | 3       | 3       | 7       |
| Олимпийские игры по чтению  | 3       | 2       |         |
| Дочки-матери  | 2       | 1       |         |
| Мастерилка  | 4       | 1       | 5       |
| Технический вернисаж  | 4       | 1       | 1       |
| Матрёшка  | 2       | 3       | 1       |
| Мастер мысли и пера   | 3       |         | 1       |
| Пожарная ярмарка-2024   | 1       | 1       | 1       |
| Стихи, как музыка души  | 2       | 4       | 1       |
| Песенка-чудесенка   |         | 1       |         |
| Это всё о нём, о городе моем!   | 1       |         | 1       |
| Весенняя неделя добра   | 2       | 5       | 5       |

|   |         |         |         |
|---|---------|---------|---------|
| Солдат и песня                                | 3       | 2       | 1       |
| Мы славим праздник Рождества Христова!        | 1       | 4       | 1       |
| <b>Краевой (региональный уровень) уровень</b> |         |         |         |
| Название конкурса                             | Участие | призеры | 1 место |
| Фантазия-чудотазия                            | 6       |         |         |
| Пасхальная радость                            | 3       | 5       | 4       |
| Мы славим праздник Рождества Христова         | 4       | 5       | 1       |
| Мой любимый папа!                             | 1       |         |         |
| <b>Всероссийский уровень</b>                  |         |         |         |
| Название конкурса                             | Участие | призеры | 1 место |
| Новогодние фантазии                           |         |         | 1       |
| Олимпиада «Как зимуют птицы и звери»          |         |         | 1       |
| Викторина «Зимушка-зима»                      |         |         | 1       |
| Умники и умницы                               |         |         | 1       |
| В гостях у русской народной сказки            |         |         | 1       |
| Любимые русские народные сказки               |         |         | 1       |
| Пасхальное творчество                         |         | 1       | 1       |
| Картинки витаминки                            | 6       | 3       |         |
| Времена года                                  |         |         | 1       |
| Новогодняя сказка                             |         |         | 2       |
| Мой папа и Я за безопасные дороги             | 1       | 1       |         |
| Фотоконкурс «Зимние забавы»                   |         |         | 1       |
| Новогодняя мастерская                         | 1       | 1       |         |
| Зима талантов - 2023                          |         | 1       |         |
| Блинное раздолье                              |         |         | 1       |
| Олимпиада по ПДД «Глобус»                     |         |         | 1       |
| Конструктор Лего                              |         | 1       |         |
| Встречаем зимушку-зиму                        |         |         | 1       |
| Зимние забавы                                 |         | 1       |         |
| Весенний калейдоскоп - 2024                   |         | 1       | 7       |

По результатам итоговой диагностики педагогических работников были выявлены следующие основные проблемы, испытываемые педагогами:

- Современные организационно-методические подходы к использованию средств туризма для развития детей старшего дошкольного возраста (Благих Н.В., инструктор по физической культуре) - по данному направлению педагогу будет оказана индивидуальная консультативная помощь;

- Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников через использование инфографики (Бобко О.В., воспитатель, Мурзинцева А.В, воспитатель) - по данному направлению планируется проведение семинара в 2024-2025 учебном году.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования оценивалось посредством административных, оперативных, тематических и итоговой проверок, которые проводились в рамках внутриучрежденческого контроля, осуществляемого в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле и утвержденным планом-графиком контроля.

В рамках внутриучрежденческого контроля администрацией МБДОУ осуществлялась деятельность, направленная на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и МБДОУ, требований локальных актов. Целью внутриучрежденческого контроля являлось повышение качества и эффективности деятельности МБДОУ. Предметом контроля являлась деятельность МБДОУ по следующим направлениям:

- организация воспитательно-образовательного процесса и развивающей предметно-пространственной среды;
- обеспечение безопасности участников образовательного процесса; психолого-педагогические условия; медико-социальные условия;
- кадровые условия; делопроизводство;
- материально-технические условия;
- финансовые условия;
- административно-хозяйственная деятельность.

Результаты контроля оформлялись в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Информация о результатах доводилась до работников МБДОУ путем ознакомления с приказами по итогам проводимых проверок. По итогам контроля, в зависимости от его вида, формы, целей, задач, а также с учетом реального положения дел, осуществлялся анализ причин отклонений и выявление возможных тенденций развития, проводились производственные совещания, совещания педагогических работников, вопросы по результатам контроля рассматривались на Педагогических советах, принимались управленческие решения, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок.

Реализация модели внутренней оценки качества образования (далее по тексту - ВСОКО) в МБДОУ обеспечивает следующие положительные результаты:

- создание условий и совершенствование нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;
- управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование образовательных программ, условий их реализации);
- привлечение коллегиальных органов МБДОУ, родительской общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;
- организация методической работы с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;
- организация работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта по осуществлению мероприятий ВСОКО (разработка процедур и инструментария оценки качества; эффективные приемы анализа результатов процедур оценки качества; эффективные методы и приемы обучения и воспитания по результатам мероприятий ВСОКО);
- совершенствование профессиональных компетентностей в сфере оценки качества образования;
- мотивационная готовность к участию в разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов инструментария для проведения процедур ВСОКО;
- отбор и применение на основе результатов ВСОКО современных образовательных технологий, а также процедур и технологий оценивания индивидуальных достижений воспитанников;

- совершенствование образовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО;
- стимулирование труда педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;
- организация аттестации педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО.

Мониторинг предусматривал сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга заведующий издавал приказ, в котором указывались: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков.

Тематический контроль в МБДОУ, осуществлявшийся в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле и утвержденным планом-графиком контроля, был направлен на всестороннее изучение состояния педагогического процесса по разделам программ, реализуемых в МБДОУ и направлениям деятельности педагогов.

При проведении внутренней оценки качества образования изучалась степень удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образования в МБДОУ на основании ежеквартального (при подготовке отчета о выполнении муниципального задания) анкетирования родителей (законных представителей). В связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановкой педагогический коллектив взаимодействовал с семьями воспитанников в новом формате. Взаимодействие осуществлялось через группы в социальных сетях, образовательные платформы, сайт МБДОУ.

С целью информирования родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности в МБДОУ регулярно обновлялась информация на информационных стендах, в информационных уголках и/или папках с нормативной документацией для родителей (законных представителей) в группах. По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2023 год и первое полугодие 2024 года доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой муниципальной услуги в части реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, составила 125%, отсутствуют жалобы на условия и качество предоставляемых услуг.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, родители (законные представители). В МБДОУ созданы условия, обеспечивающие освоение воспитанниками образовательных программ.

Анализ осуществления контрольной деятельности в МБДОУ свидетельствует о реализации контроля на допустимом уровне, однако указывает на наличие резервов реализации контроля как функции управления. Для дальнейшего успешного функционирования МБДОУ и повышения качества предоставляемых услуг, необходимо продолжить работу по доработке бланков фиксации результатов контрольной деятельности с целью формирования стандартной системы отчетности.

С целью расширения спектра услуг, повышения конкурентоспособности МБДОУ путем предоставления широкого спектра качественных дополнительных услуг разным категориям заинтересованного населения, расширения и углубления основного образовательного содержания, удовлетворения разнообразных образовательных потребностей современной семьи и избирательных интересов обучающихся, формирования позитивного

имиджа МБДОУ в истекшем учебном году обучающимся МБДОУ (на основании договоров и заявлений родителей (законных представителей)) оказывались на безвозмездной основе дополнительные услуги с учетом возрастных особенностей, физического, психического развития и индивидуальных потребностей каждого обучающегося и запросов родителей (законных представителей). Кружковой работой в 2023-2024 учебном году были охвачены 56 обучающихся.

По результатам опроса родительской общественности определился запрос на платную дополнительную услугу «Карате- Киокушинкай».

Однако, с целью максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) необходимо расширить потенциал системы дополнительного образования обучающихся, которая включает:

- расширение спектра дополнительных услуг (по результатам опроса родителей (законных представителей));
- обеспечение соответствия содержания образования консолидированному заказу на оказание дополнительных услуг;
- мотивировку педагогических работников на разработку и реализацию дополнительных программ различной направленности посредством морального и материального стимулирования, развитие рефлексивной и креативной практики педагогических работников;
- развитие сетевых моделей и межведомственных территориальных социокультурных сред на основе взаимодействия МБДОУ с организациями дополнительного образования, иными образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта, органами других ведомств, бизнес сообществами, общественными организациями.

МБДОУ отработан механизм взаимодействия с учреждениями социальной сферы, способствующий созданию единой воспитательно-образовательной системы и социализации обучающихся. В рамках сетевого взаимодействия МБДОУ (на основе договоров о взаимодействии) сотрудничало:

- с учреждениями дополнительного образования детей: МБУК «Детская центральная библиотека», МУК «Краеведческий музей города Рубцовска», МУЧ МУК «Картинная галерея имени В.В. Тихонова», МБУДО «Центр внешкольной работы «Малая академия», МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 1», ДК «Тракторостроитель», МБУ ДО «ДЮЦ»; МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи - Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия г. Рубцовска Алтайского края.

Использование социокультурного потенциала социума создает условия для расширения и углубления основного образовательного содержания, удовлетворения разнообразных образовательных потребностей современной семьи и избирательных интересов обучающихся. Сотрудничество с вышеуказанными учреждениями осуществлялось через организацию экскурсий, 33 совместных мероприятий, участие в праздниках, конкурсах и др. Активная работа педагогического коллектива с семьями обучающихся обеспечила участие родителей (законных представителей) вместе с детьми в городских (Епархиальный конкурс «Мы славим праздник Рождества Христова», «Это все о нем, о городе моем», «Олимпийские игры по чтению», «Зимняя сказка», фестиваль детской игрушки «Матрёшка» и др.), краевых и всероссийском дистанционных («Конструирование и робототехника», «Академия дошколят», «Охрана труда глазами детей», массовая спортивная гонка «Кросс нации - 2023» и др.) творческих конкурсах, отмеченное призовыми местами. Мероприятия, предусмотренные

планами взаимодействия с учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования обучающихся реализованы в полном объеме.

С целью обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием осуществлялось взаимодействие с МБОУ «Лицей № 6», МБОУ «Лицей №7, МБОУ «Гимназия №3. Согласно перспективному плану работы по преемственности между МБДОУ и МБОУ для обучающихся подготовительных к школе групп были организованы экскурсии на базе школы. Для родителей (законных представителей) будущих первоклассников были разработаны консультации: «Готовность к школе: норма и отклонения», «Готова ли семья к поступлению ребенка в первый класс», «Опасность школьной дезадаптации», «Интеллектуальная готовность детей к школьному обучению»; было проведено родительское собрание «Подготовка к школе в системе «детский сад - семья - школа». С целью выявления уровня школьной зрелости у обучающихся подготовительных к школе групп педагогом-психологом было проведено диагностическое обследование.

Систематически велась работа с родителями (законными представителями), которая была направлена на информирование о содержании работы МБДОУ посредством размещения информации в родительских уголках, на официальном сайте МБДОУ, в родительских чатах, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь воспитанников, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Родители (законные представители) воспитанников привлекались к подготовке мероприятий и непосредственному активному участию в праздниках, развлечениях, акциях, конкурсах, к оформлению выставок и др.

Регулярно проводились:

- родительские собрания (групповые, с отдельными группами родителей, в очном и дистанционном форматах (с использованием сети Интернет)), направленные на знакомство родителей (законных представителей) с воспитательно-образовательным процессом, задачами и итогами работы и т.д.;
- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями), направленные на оказание своевременной помощи по тому или иному вопросу воспитания и нахождение единой точки зрения по данному вопросу;
- фотовыставки: «Сердца милый уголок», «Этот город - самый лучший город на Земле...», «Эти забавные животные», «Играем всей семьей»;
- выставка семейных стенгазет и проектов «Моя дружная семья», «Древо семьи»;
- конкурсы совместного творчества детей и родителей (законных представителей): «В подарок милой мамочке...», «Наши защитники», «Мамочке любимой я дарю подарок!».

Своевременно обновлялось содержание на информационных стендах для родителей (законных представителей), в родительских чатах. Материалы содержали как нормативно-правовую, регламентирующую функционирование МБДОУ документацию, так и материалы, отражающие деятельность педагогов с воспитанниками МБДОУ, вопросы безопасности жизнедеятельности обучающихся.

Родители (законные представители) принимали участие:

- в заседаниях Родительского комитета МБДОУ;
- в работе родительских комитетов групп;
- в традиционных сезонных мероприятиях;
- в социологических опросах, осуществляющихся ежеквартально в рамках подготовки отчетов о выполнении муниципального задания и направленных на выявление степени

удовлетворенности родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой муниципальной услуги в части реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми.

МБДОУ обеспечивает открытость и доступность информации о МБДОУ, предусмотренной законодательством Российской Федерации в области образования, путем информирования родителей (законных представителей) в ходе родительских собраний, через информационные стенды для родителей (законных представителей), посредством размещения и обновления указанной информации на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. В 2023-2024 учебном году предложений, заявлений и жалоб граждан, направленных в форме электронного документа через официальный сайт МБДОУ не зарегистрировано.

На сайте МБДОУ размещены странички заведующего, педагогов, на которых представлены ответы на часто задаваемые вопросы, консультации для родителей (законных представителей). Правоустанавливающие документы МБДОУ соответствуют законодательству Российской Федерации и своевременно обновляются. В течение 2023-2024 учебного года с целью приведения правоустанавливающих документов в соответствие с законодательными актами Российской Федерации.

Вывод:

- содержание деятельности МБДОУ соответствует уставным целям и задачам;
- структура и механизм управления определяют стабильное функционирование МБДОУ;
- МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. В своей деятельности МБДОУ руководствуется законами Российской Федерации и Алтайского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Алтайского края, правовыми актами органов местного самоуправления города Рубцовска и Уставом МБДОУ. Правоустанавливающие документы МБДОУ соответствуют законодательству Российской Федерации и своевременно обновляются;
- действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать систему управления, включить в процесс подготовки и принятия стратегических решений все категории участников образовательных отношений. Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование;
- демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся) и позволяет включить в пространство управленческой и образовательной деятельности значительное число педагогических работников и иных работников МБДОУ, родителей (законных представителей);
- контроль выступает одним из главных инструментов выработки политики и принятия решений, обеспечивающих нормальное функционирование МБДОУ и достижение им намеченных целей, как в долгосрочной перспективе, так и в вопросах оперативного руководства; однако с целью повышения качества и эффективности деятельности МБДОУ необходимо шире использовать резервные возможности контроля как функции управления;
- МБДОУ обеспечивает открытость и доступность информации о МБДОУ;
- МБДОУ обеспечивает безопасность жизнедеятельности обучающихся и работников;

- официальный сайт МБДОУ соответствует нормативным требованиям, является маркетинговым инструментом МБДОУ, имеет режим общения с родителями (законными представителями);

- родители (законные представители) получают информацию о целях и задачах МБДОУ, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания обучающегося в МБДОУ, участвовать в жизнедеятельности МБДОУ;

- реализация плановых мероприятий позволила создать организационно - методические условия для повышения профессиональной компетентности педагогов, обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству и содержанию, организации режима работы дошкольных образовательных учреждений, пополнить материально-техническую базу МБДОУ, обогатить развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с реализуемыми (основной, адаптированной, дополнительной) образовательными программами МБДОУ;

- созданные МБДОУ условия обеспечивают: успешное освоение большинством обучающихся программы своей возрастной группы в соответствии с целевыми ориентирами дошкольного образования и планируемыми результатами освоения содержания образовательных программ (по образовательным областям); формирование предпосылок учебной деятельности;

- результаты поступления детей в ведущие школы города свидетельствуют о высокой востребованности выпускников;

- мобильность отработанного механизма взаимодействия с учреждениями социальной сферы, позволила в сложной санитарно-эпидемиологической ситуации продолжить эффективное взаимодействие с учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей;

- в МБДОУ созданы психолого-педагогические условия для полноценного развития и становления совершенствующейся социально-успешной личности, защиты прав ребенка на получение образования и развитие в соответствии со своими потенциальными возможностями в реальных условиях его существования;

- МБДОУ создает условия для эмоционального и психофизического благополучия обучающихся, развития творческих способностей и их оздоровления, обеспечивает базовый уровень качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу, соответствующий требованиям ФГОС ДО и законодательству Российской Федерации. Родители (законные представители) осведомлены о деятельности МБДОУ. Качество подготовки обучающихся к школе соответствует запросам и пожеланиям родителей (законным представителям). В целом деятельность МБДОУ оценивается родителями (законными представителями) положительно;

- анализ обеспеченности МБДОУ трудовыми ресурсами, изучение показателей профессионального и квалификационного уровня кадров, свидетельствуют об отсутствии кризисной ситуации в МБДОУ, отмечается положительная динамика повышения профессионального уровня и квалификации у педагогов;

- методические условия, созданные в МБДОУ, соответствуют запланированным в программе развития МБДОУ и обеспечивают реализацию образовательных программ, реализуемых МБДОУ. Уровень организации методической работы обеспечивает стабильное функционирование МБДОУ, однако отмечается наличие резервов совершенствования качества методической работы на основании личностно-ориентированного подхода к педагогическим работникам; • информационное обеспечение МБДОУ позволяет на достаточно высоком уровне реализовывать образовательные программы МБДОУ;

- материально-техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности;

- развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ создает условия, обеспечивающие полноценное развитие личности воспитанников во всех основных образовательных областях, однако требует дальнейшего обогащения в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ МБДОУ и соблюдением требований к развивающей предметно-пространственной среде в части насыщенности и вариативности, предусмотренных ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО;

- работу педагогического коллектива, направленную на физическое развитие, сохранение и укрепление психического и физического здоровья обучающихся, можно признать удовлетворительной (активизирована работа по взаимодействию с родителями (законными представителями) с целью обеспечения единства требований МБДОУ и семьи в вопросах здоровьесбережения, повышения уровня валеологической культуры родителей (законных представителей), их компетентности в вопросах охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся; организована и будет продолжена просветительская работа с родителями (законными представителями) о пользе вакцинопрофилактики с использованием мультимедийного оборудования и через официальный сайт МБДОУ);

- организация питания обучающихся МБДОУ осуществлялась в соответствии с действующими СанПиН. По объективным причинам натуральные нормы питания выполнялись не в полном объеме;

- система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, родители (законные представители);

- в МБДОУ созданы условия, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ;

- педагоги и обучающиеся МБДОУ являются неоднократными победителями и участниками городских, дистанционных краевых и всероссийских конкурсов.

С целью дальнейшего совершенствования системы функционирования МБДОУ, повышения качества оказываемых услуг по реализации образовательных программ МБДОУ, разработанных и утвержденных МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО, пристрахота и ухода за обучающимися в МБДОУ, максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) на получение качественных дополнительных услуг, необходимо:

- максимальное использование возможностей официального сайта МБДОУ, официальных страниц МБДОУ в социальных мессенджерах ВКонтакте и Одноклассниках, воспитателями и иными педагогическими работниками регулярное ведение своих страничек, размещение на них информации, удовлетворяющей запросы различных целевых групп, использование для получения обратной связи таких форм, как форум на сайте МБДОУ, интервьюирование, «Телефон доверия», «Горячая линия» и др.;

- расширение спектра предоставляемых МБДОУ дополнительных услуг, в том числе - платных услуг;

- создание организационно-методических условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, мотивации к педагогическому поиску и реализации нововведений в процессе реализации плана методической работы, обеспечивающего: сопровождение проектирования и последующую реализацию образовательных программ; формирующие у

педагогических работников ответственного отношения к своему профессиональному росту и занятиям самообразованием;

- персонифицированное повышение профессионального мастерства на курсах повышения квалификации (очно-заочных, дистанционных), реализация дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ;
- повышение квалификации педагогических работников по реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательной практике МБДОУ;
- ориентирование педагогических работников на применение современных методов и приемов в работе с обучающимися, повышение качества воспитательно-образовательной работы в МБДОУ;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, распространение и публикация опыта работы.
- продолжение работы по составлению электронной картотеки, приобретение электронных образовательных ресурсов, освоение всеми педагогическими работниками современных информационных технологий, оснащение всех групп ноутбуками;
- осуществление учебно-методического сопровождения процесса реализации образовательных программ МБДОУ;
- функционирование института наставничества с целью оказания методической помощи молодым и/или испытывающим трудности педагогам в повышении профессиональной компетенции, приобщения молодых и/или испытывающих трудности педагогов к жизни педагогического коллектива, ориентирования на применение современных методов и приемов в работе с обучающимися, повышения качества воспитательно-образовательной работы в МБДОУ;
- продолжение работы по созданию и обогащению развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями образовательных программ МБДОУ и соблюдение требований безопасности к развивающей предметно-пространственной среде.

### **Перспективы развития МБДОУ в 2024-2025 учебном году**

Намечены следующие перспективы развития МБДОУ в 2024-2025 учебном году:

- создание оптимальных условий для развития у обучающихся и педагогов ценности здорового образа жизни путем использования личностно-ориентированной технологии при организации и проведении режимных моментов;
- обогащение развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ с целью реализации образовательных программ МБДОУ, соответствующих ФОП ДО и ФАОП ДО;
- вовлечение родителей (законных представителей) в процесс реализации образовательных программ МБДОУ, соответствующих ФОП ДО и ФАОП ДО;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников по проблеме формирования финансовой грамотности у обучающихся старшего дошкольного возраста;
- создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников через инфографику.

### **Задачи воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год**

1. Создание организационно-методических условий для реализации образовательных программ МБДОУ, соответствующих ФООП ДО и ФАОП ДО.

2. Создание оптимальных условий охраны жизни и здоровья обучающихся, их физического и психического благополучия, привитие навыков здорового образа жизни, профилактика детского травматизма.

3. Создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников через инфографику.

### **Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в 2024- 2025 учебном году**

Образовательный процесс осуществляют 15 педагогов.

Вакансия по должности «воспитатель» закрыта перераспределением учебной нагрузки.

#### **Распределение педагогов по стажу работы**

| Стаж педагогический | Количество педагогов | Процент от общего количества педагогов |
|---------------------|----------------------|--|
| До 5 лет            | 1                    | 7                                      |
| От 5 до 10 лет      | 3                    | 20                                     |
| От 10 до 15 лет     | 1                    | 7                                      |
| От 15 и выше        | 1                    | 7                                      |

| Стаж педагогический в занимаемой должности | Количество педагогов | Процент от общего количества педагогов |
|--|----------------------|--|
| До 2 лет                                   | 3                    | 20                                     |
| От 2 до 5 лет                              | 4                    | 27                                     |
| От 5 до 10 лет                             | 1                    | 7                                      |
| От 10 до 15 лет                            | 1                    | 7                                      |
| От 15 лет и выше                           | 6                    | 39                                     |

#### **Распределение педагогов по возрасту**

| Возраст     | Количество педагогов | Процент от общего количества педагогов |
|-------------|----------------------|--|
| До 25       | 2                    | 14                                     |
| От 25 до 30 | 1                    | 7                                      |
| От 30 до 35 | 1                    | 7                                      |
| От 35 до 45 | 6                    | 39                                     |
| От 45 до 55 | 4                    | 27                                     |
| Старше 55   | 1                    | 7                                      |

#### **Расстановка воспитателей по группам**

| № группы                  | Группа                            | ФИО педагога                      |
|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Группа №1<br>«Здоровячки» | вторая группа раннего<br>возраста | Калабухова Инна Викторовна        |
|                           |                                   | Мурзинцева Анастасия Владимировна |
| Группа                    | Подготовительная к школе          | Морозова Алла Валерьевна          |

|                                   |                      |   |
|-----------------------------------|----------------------|---|
| №2«Непоседы»                      | группа (ТНР)         | Трушникова Валерия Сергеевна                                  |
| Группа №3«Почемучки»              | младшая группа       | Елисеева Светлана Викторовна                                  |
|                                   |                      | Скрябинская Наталья Олеговна                                  |
| Группа №4 «Дружная семейка»       | средняя группа       | Пильникова Елена Владимировна                                 |
|                                   |                      |   |
| Группа №5 «Солнышко»              | старшая группа (ТНР) | Голубчикова Елена Анатольевна                                 |
|                                   |                      | Часовских Ирина Викторовна                                    |
| Группа №6«Ласточки»               | старшая группа       | Бабаева Наила Шакир кызы                                      |
|                                   |                      |   |
| Инструктор по физической культуре |                      | Благих Наталья Владимировна                                   |
| Музыкальный руководитель          |                      | Шипулина Марина Геннадьевна                                   |
| Учитель-логопед                   |                      | Демчук Виктория Викторовна/<br>Пономарева Елена Александровна |
| Педагог-психолог                  |                      | Пономарева Елена Александровна                                |

### Квалификация педагогических кадров

| Всего педагогов | Высшая квалификационная категория |    | Первая квалификационная категория |    | Соответствуют занимаемой должности |    | Без категории    |   |
|-----------------|-----------------------------------|----|-----------------------------------|----|------------------------------------|----|------------------|---|
|                 | кол-во педагогов                  | %  | кол-во педагогов                  | %  | кол-во педагогов                   | %  | кол-во педагогов | % |
| 15              | 7                                 | 47 | 4                                 | 27 | 3                                  | 19 | 1                | 7 |

**Вывод:** 93 % педагогов аттестованы, один педагог – молодой специалист со стажем меньше двух лет.

#### Повышение квалификации

Система повышения квалификации в ДОУ строится на основе индивидуально-дифференцированного подхода через самообразование, курсы повышения квалификации, разнообразные формы методической работы, аттестацию.

Особую роль в непрерывном повышении квалификации педагогов играет обучение на курсах повышения квалификации, призванных обеспечить прогрессивные изменения на этапе модернизации дошкольного образования, расширить практические знания воспитателей и педагогов о современных методах, технологиях, предоставить возможность обмена опытом. Педагоги детского сада постоянно повышают свою квалификацию через:

- участие в МО города;
- работу в творческих группах детского сада;
- педсоветы, семинары, консультации, открытые занятия;
- социально – психологические тренинги (психолог);
- участие в городских, региональных и всероссийских конкурсах, выставках;
- самообразование
- курсы переподготовки
- курсы повышения квалификации:

| Ф.И.О.                      | Должность   | Образование | Последние курсы   | Год прохождения |
|-----------------------------|-------------|-------------|---|-----------------|
| Бабаева Наида<br>Шакир кызы | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026            |
| Елисеева С.В.               | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026            |
| Калабухова И.В.             | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026            |
| Морозова А.В.               | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026            |
| Мурзинцева А.В.             | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026            |
| Пильникова Е.В.             | воспитатель | СП          | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация   | 2026            |

|                  |                                   |                     |   |      |
|------------------|-----------------------------------|---------------------|---|------|
|                  |                                   |                     | Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО»   |      |
| Скрябинская Н.О. | воспитатель                       | СП                  | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Сметанина И.А.   | Старший воспитатель               | Высшее              | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Трушников В.С.   | воспитатель                       | СП                  | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Часовских И.В.   | воспитатель                       | СП                  | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Благих Н.В.      | Инструктор по физической культуре | Среднее специальное | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Демчук В.В.      | Педагог-психолог                  | Высшее              | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |
| Шипулина М.Г.    | Музыкальный руководитель          | Высшее              | Общество с ограниченной ответственностью «Университет XXI», июнь 2023г. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО» | 2026 |

Рекомендации:

1. Продолжать своевременно проходить курсы повышения квалификации.

#### **Аттестация педагогических кадров**

За прошедший год прошли процедуру аттестации на высшую квалификационную категорию: старший воспитатель – Сметанина И.А., воспитатели – Калабухова И.В., Пильникова Е.В.. На первую квалификационную категорию : воспитатель- Елисеева С.В.

Рекомендации:

1. В 3 квартале 2024 года пройти аттестацию на СЗД: воспитателям – Мурзинцевой А.В., Трушниковой В.С.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» укомплектовано кадрами частично. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают и выступают на методических объединениях, семинарах, знакомятся с опытом работы коллег своего и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Реализация Программы обеспечивается квалифицированными педагогами, наименование должностей которых должно соответствовать номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой постановлением Правительством Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 9, ст. 1341).

Необходимым условием является непрерывное сопровождение Программы педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени её реализации в ДОО или в дошкольной группе.

Образовательная организация вправе применять сетевые формы реализации Программы или отдельных её компонентов, в связи с чем может быть задействован кадровый состав других организаций, участвующих в сетевом взаимодействии с организацией, квалификация которого отвечает указанным выше требованиям.

Реализация образовательной программы ДО обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно хозяйственными работниками образовательной организации, а также медицинскими и иными работниками, выполняющими вспомогательные функции. ДОО самостоятельно устанавливает штатное расписание, осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию методического и психологического сопровождения педагогов. Руководитель организации вправе заключать договора гражданско-правового характера и совершать иные действия в рамках своих полномочий.

В целях эффективной реализации Программы ДОО должна создать условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в том числе реализации права педагогов на получение дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года за счет средств ДОО и/или учредителя.

#### **Паспорт здоровья воспитанников (состояние здоровья детей)**

Работа по оздоровлению строится в тесном сотрудничестве с детской поликлиникой КГБУЗ «Детская городская больница» города Рубцовска.

Весной ежегодно проводится углублённый врачебный осмотр детей, выпускаемых в школу. Медперсонал информирует о заболеваемости в группах на педсоветах, ПМПК по причинам и путям снижения заболеваемости детей.

Медицинские работники 2 раза в год отслеживают и делают сравнительную характеристику о состоянии здоровья дошкольников.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Комплексное диагностирование состояния здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности детей помогает планировать и координировать работу в данном направлении. В апреле 2023 г. проведен углубленный медицинский осмотр узкими специалистами. Он дал следующие результаты:

#### **Анализ состояния здоровья детей**

| год  | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024  |
|--|-----------|-----------|------------|
| Количество детей                                 | 150       | 132       | 119        |
| Количество осмотренных                           | 150       | 132       | 119        |
| % осмотренных                                    | 100%      | 100%      | 100%       |
| Количество детей с отклонениями в здоровье       | 20(13,3%) | 20(14,8%) | 14 (12,2%) |
| Количество детей на диспансерном учете           | 15        | 15        | 14         |
| Нарушение зрения                                 | 10        | 5         | 3          |
| Нарушения слуха                                  | 1         | 1         | 1          |
| Дефект речи                                      | 29        | 26        | 30         |
| Плоскостопие                                     | 16        | 5         | 3          |
| Нарушение осанки                                 | -         | -         | -          |
| Нарушения со стороны сердечно-сосудистой системы | 17        | 11        | 11         |
| ЛОР - заболевания                                | -         | 3         | -          |
| Кариес   | 10        | 5         | 7          |
| Последствия ап. ЦНС                              | 3         | 4         | 3          |
| Гипертрофия н/м                                  | -         | -         | -          |

#### **Анализ качества питания**

На качество здоровья детей большое влияние оказывает сбалансированное питание. Питание организовано в соответствии с требованиями и нормами СанПиНа. Дети питались разнообразно в полном объёме. Нормы питания выполнялись на 60 - 80 %. В детском саду строго соблюдается утверждённый набор продуктов. В меню детей постоянно включаются: мясо, рыба, молочные продукты, яйца, овощи, фрукты, сахар, хлеб, крупы. Мясные продукты: курица, говядина, печень говяжья. Из рыбного рациона дети получают сельдь, минтай. Молочные продукты представлены: молоко, кефир, сметана, снежок, варенец, сыр, творог. Соки и фрукты - яблоки, мандарины, завозятся в детский сад постоянно, осуществляется витаминизация пищи.

**Выводы:** Причины пропусков детей по заболеваемости являются:

- дети болеют в основном простудными заболеваниями (период подъема инфекций);
- не достаточно решена проблема оптимальной физической нагрузки, моторной плотности на физкультурных занятиях;

- отсутствие отдельного помещения для спортивного зала.

Рекомендации:

1. Продолжать работу по программе «Крепыш», разработанную в ДООУ.
2. Продолжить разнообразить профилактические мероприятия, внедряя здоровье-сберегающие технологии.
3. Особо обратить внимание на укрепление здоровья детей в младшем дошкольном возрасте.
4. Продолжать работу по повышению уровня посещаемости и снижению процента заболеваемости.

#### **Физкультурно-оздоровительная работа.**

Первостепенной задачей на протяжении многих лет является охрана жизни, здоровья, физического развития детей. Значительное внимание уделяется созданной системе Физкультурно-оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий, которые организованы с учётом заболеваний, наиболее встречающихся у детей ДООУ, их возрастных и психофизических возможностей.

Использование здоровье-сберегающих технологий, нестандартного оборудования вызывает у детей интерес и потребность к занятиям спортом. Имеется музыкально - физкультурный зал, оснащенный стандартным и нестандартным физкультурным оборудованием, в каждой группе созданы спортивные уголки, где расположены различные физические пособия. Имеется выносное физкультурное оборудование (мячи, скакалки, и т. д.). В каждой группе педагогами достаточно накоплена картотека дидактического материала. В целях профилактики плоскостопия в группах педагоги используют массажные коврики, дорожки здоровья, шипованные коврики.

В начале и конце учебного года инструктор по физическому воспитанию Благих Н.В. проводит диагностику уровня развития физических качеств детей.

**Показатели физической подготовленности за 2023-2024 год**

| № д/с | Всего детей | Сила        |    |            |    | Бег на скорость |    |      |    | Метание в даль |    |      |    | Прыжки в длину с места |    |      |    | Прыжки в высоту |    |      |    | Бег на выносливость |    |      |    | Итого |    |      |      |
|-------|-------------|-------------|----|------------|----|-----------------|----|------|----|----------------|----|------|----|------------------------|----|------|----|-----------------|----|------|----|---------------------|----|------|----|-------|----|------|------|
|       |             | Начало года |    | Конец года |    | Н.г.            |    | К.г. |    | Н.г.           |    | К.г. |    | Н.г.                   |    | К.г. |    | Н.г.            |    | К.г. |    | Н.г.                |    | К.г. |    | Н.г.  |    | К.г. |      |
|       |             | дети        | %  | д          | %  | д               | %  | д    | %  | д              | %  | д    | %  | д                      | %  | д    | %  | д               | %  | д    | %  | д                   | %  | д    | %  | д     | %  | д    | %    |
| 36    | 119         | 69          | 77 | 80         | 86 | 73              | 81 | 85   | 91 | 74             | 82 | 84   | 90 | 65                     | 72 | 78   | 84 | 48              | 79 | 57   | 87 | 50                  | 82 | 59   | 93 | 90    | 79 | 93   | 88,5 |

Медицинский персонал ДОУ осуществляет медицинский контроль за оздоровлением детей. Под руководством фельдшера Курдыба Л.В. проводится физкультурно – оздоровительная и лечебно - профилактическая работа, включающая самомассаж, дыхательную гимнастику.

Рекомендации: 1. Продолжать неукоснительно соблюдать все мероприятия по охране жизни и здоровья детей всему коллективу ДОУ.

## Анализ состояния качество знаний, умений и навыков воспитанников

### 2. Структура содержания и качество образования.

В ДОУ разработана целостная система комплексного и непрерывного подхода к организации образовательного процесса, направленного на всестороннее гармоничное развитие личности дошкольника: получение детьми представлений об окружающем мире, развитию речи, сенсорных ощущений, основ математических представлений, коррекцию психического и речевого развития. Особое внимание педагоги уделяют развитию памяти, мышления, интеллекта у детей, способности анализировать и обобщать информацию, пользоваться полученными знаниями.

Содержание воспитательно-образовательного процесса в детском саду определяется программами в соответствии с Уставом ДОУ и лицензией на ведение образовательной деятельности:

- Общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №36 «Колокольчик» г. Рубцовск.

Разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей). **Цель Программы:** всестороннее развитие и воспитание ребенка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

- Программа «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА» (Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева.

- Программа «РАСТИ СЧАСТЛИВЫМ» Т.Д. Пашкевич.

- Программа «ЛАДУШКИ» И. Каплунова, И. Новоскольцева.

### Результаты выполнения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса.

Целенаправленная и планомерная работа педагогического коллектива по реализации поставленных годовых задач способствовала получению следующих результатов:

Общий процент освоения программного материала по образовательным областям составляет:

- «Физическое развитие» - 71%
- «Речевое развитие» - 76%
- «Социально-коммуникативное развитие» - 78%
- «Познавательное развитие» - 78%
- «Художественно – эстетическое» развитие»-74%

Общий процент освоения программы составляет 84,8%.

### Уровень развития выпускников ДОУ

| Основная программа ДОУ | Число выпускников | Предпосылки учебной деятельности |                 | Уровень актуального развития |         |        |
|------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------------|------------------------------|---------|--------|
|                        |                   | сформированы                     | не сформированы | высокий                      | средний | низкий |
| ОП ДО                  | 27                | 27                               | -               | 23                           | 4       | -      |
| в %                    | 100%              | 100%                             | -               | 89%                          | 11%     | -      |

Психологическая готовность детей подготовительной к школе группы

| число выпускников | психологически готов | психологически не готов |
|-------------------|----------------------|-------------------------|
|-------------------|----------------------|-------------------------|

Выводы:

1. Уровень готовности к школьному обучению составил 100 %.
2. Уровень психологической подготовленности к школе составил 100%.

Рекомендации:

1. Проводить индивидуальную психолого – педагогическую работу педагогу – психологу, осуществлять комплексный подход со всеми специалистами ДОУ.

### **ОБЩИЙ ВЫВОД.**

1. Результаты деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году показали, что основные годовые задачи выполнены.

2. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов.

3. Результаты диагностики выпускников свидетельствует о положительной динамике в усвоении образовательной программы.

4. Увеличилось количество детей, педагогов – участников выставок, конкурсов.

4. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для всестороннего развития личности ребёнка.

5. Деятельность детского сада отражалась на сайте ДОУ <http://ds.36.educrub.ru/>

6. Работу педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» признать удовлетворительной.

## ***Задачи на 2023 – 2024 учебный год***

**Цель:** разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

### **Задачи:**

1. Создание организационно-методических условий для реализации образовательных программ МБДОУ, соответствующих ФОП ДО и ФАОП ДО.

2. Создание оптимальных условий охраны жизни и здоровья обучающихся, их физического и психического благополучия, привитие навыков здорового образа жизни, профилактика детского травматизма.

3. Создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников через инфографику.

**РАССМОТРЕНО:**

Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.  
Председатель Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
\_\_\_\_\_ И.А. Сметанина

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. заведующего МБДОУ  
«Детский сад №36 «Колокольчик»  
И.А. Сметанина \_\_\_\_\_  
Приказ № 105  
от «29» августа 2024 г.

**Учебный план  
МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
на 2024 – 2025 учебный год**

Учебный план МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» на 2024 – 2025 учебный год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных компонентов и объём учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности.

Учебный план МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» на 2024 – 2025 учебный год разработан в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020г. № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. №2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ;
- Устав МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20. Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2);
- Федеральная образовательная программа дошкольного воспитания утвержденная приказом Министерство просвещения Российской Федерации №1028 от 25.11.2022г.;
- Образовательной программой МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик».

Организованная образовательная деятельность детей младшего и среднего дошкольного возраста осуществляется в процессе вовлечения их в различные виды детской деятельности: игровую, познавательно-исследовательскую, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного

материала, изобразительную, музыкальную. Педагог дозирует объем образовательной нагрузки с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам табл.6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и Федеральной образовательной программой дошкольного воспитания утвержденной приказом Министерство просвещения Российской Федерации №1028 от 25.11.2022г., ФГОС ДО.

Режим дня предусматривает рациональное чередование отрезков сна и бодрствования в соответствии с физиологическими обоснованиями, обеспечивает хорошее самочувствие и активность ребёнка, предупреждает утомляемость и перевозбуждение.

Режим и распорядок дня устанавливаются с учётом требований СанПиН 1.2.3685-21, условий реализации программы ДОО, потребностей участников образовательных отношений.

Основными компонентами режима в ДОО являются: сон, пребывание на открытом воздухе (прогулка), образовательная деятельность, игровая деятельность и отдых по собственному выбору (самостоятельная деятельность), прием пищи, личная гигиена. Содержание и длительность каждого компонента, а также их роль в определенные возрастные периоды закономерно изменяются, приобретая новые характерные черты и особенности.

Дети, соблюдающие режим дня, более уравновешены и работоспособны, у них постепенно вырабатываются определенные биоритмы, система условных рефлексов, что помогает организму ребёнка физиологически переключаться между теми или иными видами деятельности, своевременно подготавливаться к каждому этапу: приему пищи, прогулке, занятиям, отдыху. Нарушение режима отрицательно сказывается на нервной системе детей: они становятся вялыми или, наоборот, возбужденными, начинают капризничать, теряют аппетит, плохосыпают и спят беспокойно.

Приучать детей выполнять режим дня необходимо с раннего возраста, когда легче всего вырабатывается привычка к организованности и порядку, активной деятельности и правильному отдыху с максимальным проведением его на свежем воздухе. Делать это необходимо постепенно, последовательно и ежедневно.

Режим дня должен быть гибким, однако неизменными должны оставаться время приема пищи, интервалы между приемами пищи, обеспечение необходимой длительности суточного сна, время отхода ко сну; проведение ежедневной прогулки.

При организации режима следует предусматривать оптимальное чередование самостоятельной детской деятельности и организованных форм работы с детьми, коллективных и индивидуальных игр, достаточную двигательную активность ребёнка в течение дня, обеспечивать сочетание умственной и физической нагрузки. Время образовательной деятельности организуется таким образом, чтобы вначале проводились наиболее насыщенные по содержанию виды деятельности, связанные с умственной активностью детей, максимальной их произвольностью, а затем творческие виды деятельности в чередовании с музыкальной и физической активностью.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, условия организации образовательного процесса должны соответствовать требованиям, предусмотренным СанПиН 1.2.3685-21 и сп 2.4.3648-20.

Режим дня строится с учётом сезонных изменений. В теплый период года увеличивается ежедневная длительность пребывания детей на свежем воздухе, образовательная деятельность переносится на прогулку (при наличии условий). Согласно

СанПиН 1.2.3685-21 при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают. При осуществлении режимных моментов необходимо учитывать также индивидуальные особенности ребёнка (длительность сна, вкусовые предпочтения, характер, темп деятельности и так далее).

Режим питания зависит от длительности пребывания детей в ДОО и регулируется СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Согласно СанПиН 1.2.3685-21 ДОО может корректировать режим дня в зависимости от типа организации, и вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

### Режим дня

#### для всех возрастных групп

| Режимные моменты  | группа раннего возраста | младшая группа | средняя группа | старшая группа | Подготовительная группа |
|---|-------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Прием детей, свободная игра   | 7.00-8.00               | 7.00-8.00      | 7.00-8.00      | 7.00-8.00      | 7.00-8.00               |
| Утренняя гимнастика   | 8.00-8.05               | 8.00-8.05      | 8.05-8.15      | 8.15-8.25      | 8.25 -8.35              |
| Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство                                   | 8.05-8.45               | 8.05-8.40      | 8.15-8.40      | 8.25-8.50      | 8.35-8.50               |
| Утренний круг   | -                       | 8.40-8.50      | 8.40-8.50      | 8.50-9.00      | 8.50-9.00               |
| Игры, кружки, занятия со специалистами                                      | 8.45-9.25               | 8.50- 10.00    | 8.50-10.10     | 9.00-10.30     | 9.00-10.30              |
| Второй завтрак  | 9.25-9.35               | 10.00-10.10    | 10.10-10.20    | 10.30-10.40    | 10.30-10.40             |
| Подготовка к прогулке, прогулка   | 9.35- 11.30             | 10.10-12.00    | 10.20-12.10    | 10.40-12.30    | 10.40-12.30             |
| Возвращение с прогулки, игры.   | 11.30-11.40             | 12.00-12.20    | 12.10-12.30    | 12.30-12.50    | 12.30-12.50             |
| Подготовка к обеду, обед, дежурство   | 11.40-12.00             | 12.20-12.50    | 12.30-13.10    | 12.50-13.20    | 12.50-13.20             |
| Подготовка ко сну, чтение перед сном, дневной сон                           | 12.00-15.00             | 12.50-15.00    | 13.10-15.10    | 13.20-15.10    | 13.20-15.10             |
| Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры | 15.00-15.15             | 15.10-15.30    | 15.10-15.30    | 15.10-15.30    | 15.10-15.30             |
| Подготовка к полднику, полдник  | 15.15-15.25             | 15.30-15.50    | 15.30-15.50    | 15.30-15.50    | 15.30-15.50             |
| Игры, кружки, занятия со специалистами                                      | 15.25-16.15             | 15.50-16.50    | 15.50-16.50    | 15.50-16.50    | 15.50-16.50             |

|  |             |             |             |             |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Вечерний круг  | -           | 16.50-17.00 | 16.50-17.00 | 16.50-17.00 | 16.50-17.00 |
| Подготовка к прогулке, прогулка                                    | 16.15-17.30 | 17.00-18.20 | 17.00-18.20 | 17.00-18.20 | 17.00-18.20 |
| Возвращение с прогулки, подготовка к ужину, ужин, уход детей домой | 17.30-19.00 | 18.20-19.00 | 18.20-19.00 | 18.20-19.00 | 18.20-19.00 |

### Планирование образовательно-воспитательной работы

| Организованная образовательная деятельность                      |     |                           |                  |                  |                  |                         |
|--|-----|---------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| Базовый вид деятельности   | вид | Периодичность             |                  |                  |                  |                         |
|  |     | 2 группа раннего развития | Младша я группа  | Средняя группа   | Старшая группа   | Подготовительная группа |
| Физическая культура в помещении                                  |     | 2 раза в неделю           | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю         |
| Физическая культура на воздухе                                   |     | 1 раз в неделю            | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю          |
| Ознакомление с окружающим миром ФЭМП                             |     | 1 раз в неделю            | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю          |
|  |     | 1 раз в неделю            | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю         |
| Развитие речи  |     | 2 раза в неделю           | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю         |
| Рисование  |     | 1 раз в неделю            | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю         |
| Лепка  |     | 1 раз в неделю            | 1 раз в 2 недели        |
| Аппликация   |     | -                         | 1 раз в 2 недели        |
| Музыка   |     | 2 раза в неделю           | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю  | 2 раза в неделю         |
| Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности |     |                           |                  |                  |                  |                         |
| Чтение художественной литературы                                 |     | ежедневн о                | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о              |
| Конструктивно-модельная деятельность                             |     | 1 раз в неделю            | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю   | 1 раз в неделю          |
| Игровая деятельность   |     | ежедневн о                | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о              |
| Общение при проведении режимных моментов                         |     | ежедневн о                | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о       | ежедневн о              |

|   |               |               |               |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Дежурства   | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| Прогулки  | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| <b>Самостоятельная деятельность детей</b>                       |               |               |               |               |               |
| Самостоятельная игра  | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| Познавательно-исследовательская деятельность                    | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| <b>Оздоровительная работа</b>                                   |               |               |               |               |               |
| Утренняя гимнастика   | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| Комплексы закаливающих процедур                                 | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |
| Гигиенические процедуры   | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о | ежедневн<br>о |

Календарный учебный график.

Продолжительность учебного года: с 1 сентября по 31 мая, каникулярного периода: в середине учебного года (январь) для обучающихся организуются недельные каникулы, во время которых проводятся только музыкальные и физкультурные занятия.

В летний период не проводятся организованной образовательной деятельности с детьми, увеличивается продолжительность прогулок, используются различные формы оздоровительной деятельности.

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса:

1. Совместная деятельность взрослого и ребенка, которая осуществляется в режиме режимных моментов (решение задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми) и организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, трудовой, продуктивной и т.п.), а также создание условий для самостоятельной деятельности детей в группе;

2. Образовательная деятельность (не сопряжена с выполнением функций по уходу и присмотру за детьми).

Длительность образовательной деятельности:

в группах для детей от 2 лет до 3 лет – 10 минут,

в группах для детей от 3 лет до 4 лет – 15 минут,

в группах для детей от 4 лет до 5 лет – 20 минут,

в группах для детей от 5 лет до 6 лет – до 25 минут,

в группах для детей от 6 лет до 7 лет – до 30 минут.

Среди общего времени, рассчитанного на образовательную деятельность, 50% общего объема образовательной нагрузки отводится формам работы, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50%, составляют формы работы с детьми эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня: в раннем дошкольном возрасте от 2 до 3 лет не превышает 20 минут, в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей группе 50 или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна, в подготовительной группе - 90 минут, в том числе после дневного сна.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки, динамические паузы. Перерывы между периодами ООД – не менее 10 минут.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п. Обновление содержания образовательного процесса идет через реализацию разработанной модели образовательного процесса, внедрение личностно ориентированных технологий, мониторинга оценки качества образовательного процесса. Структура образовательного процесса Структура образовательного процесса включает следующие компоненты:

- организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями.

Учебный план состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная образовательная деятельность, обеспечивающая реализацию ФГОС ДО к содержанию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ. Обязательная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования (составляет не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования). Обязательная

часть организованной образовательной деятельности с детьми организуется утром и во вторую половину дня. Учебный план МБДОУ ориентирован на организацию организованной образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составит не менее 36 недель. Данный учебный план составлен для организации деятельности с детьми раннего возраста с 2 до 3 лет и дошкольного возраста с 3 до 7 лет. Организованная образовательная деятельность в группе раннего возраста проводится преимущественно по подгруппам, сформированным с учетом уровня развития воспитанников. В соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, продолжительность организованной образовательной деятельности (далее ООД) в группе раннего возраста (с 2-3 лет) не более 10 минут. Организованная образовательная деятельность по музыкальному развитию и физическому развитию проводится со всей группой. Количество организованной образовательной деятельности и ее продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 1.2.3685-21. В группе детей старшего дошкольного возраста организованная образовательная деятельность во второй половине дня планируется не чаще 3-х раз в неделю, преимущественно двигательного и художественно-эстетического характера. Перерывы между организованной образовательной деятельностью составляют не менее 10 минут. В середине ООД статического характера проводится физкультурная тематическая минутка (продолжительность 2-3 минуты). Содержание Программы в полном объеме реализуется в совместной и специально организованной деятельности педагогов и детей, а также через оптимальную организацию самостоятельной деятельности детей.

Обновление содержания образовательного процесса идет через реализацию разработанной модели образовательного процесса, внедрение личностно-ориентированных технологий, мониторинга оценки качества образовательного процесса. Апробируются и внедряются современные программы и технологии, ведется опытно-экспериментальная деятельность по внедрению здоровьесберегающих технологий.

#### **Структура образовательного процесса**

Структура образовательного процесса включает следующие компоненты:

- непосредственно образовательная деятельность (*использование термина «непосредственно образовательная деятельность» обусловлено формулировками СанПиН*);
- организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями.

#### **Образовательная деятельность в ходе режимных моментов**

| Вид деятельности                | периодичность             |                  |                  |                  |                                 |
|---------------------------------|---------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------------------------|
|                                 | 2 группа раннего возраста | Младшая группа   | Средняя группа   | Старшая группа   | Подготовительная к школе группа |
| Утренняя гимнастика             | Ежедневно 10 мин          | Ежедневно 10 мин | Ежедневно 10 мин | Ежедневно 10 мин | Ежедневно 10 мин                |
| Комплексы закаливающих процедур | ежедневно                 | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно                       |
| Гигиенические процедуры         | ежедневно                 | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно                       |
| Ситуативные беседы              | ежедневно                 | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно                       |
| Дежурства                       | ежедневно                 | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно                       |
| Прогулки                        | ежедневно                 | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно        | ежедневно                       |

| <b>Самостоятельная деятельность</b>  |  |                          |                          |                          |   |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| <b>игры</b>  | ежедневно  | ежедневно                | ежедневно                | ежедневно                | ежедневно                                 |
| <b>Самостоятельная деятельность детей в центрах</b>                        | ежедневно  | ежедневно                | ежедневно                | ежедневно                | ежедневно                                 |
| <b>Образовательные области</b>   | <b>Максимально допустимое количество занятий в год</b> |                          |                          |                          |   |
|  | 2 группа раннего возраста<br>10 мин                    | Младшая группа<br>15 мин | Средняя группа<br>20 мин | Старшая группа<br>25 мин | Подготовительная к школе группа<br>30 мин |
| <b>Образовательная область «Физическое развитие»</b>                       |  |                          |                          |                          |   |
| Физическая культура  | 108/36(в)  | 108/36(в)                | 108/36(в)                | 108/36(в)                | 108/36(в)                                 |
| <b>Образовательная область «Познавательное развитие»</b>                   |  |                          |                          |                          |   |
| Формирование элементарных математических представлений (ФЭМП)              | -  | 36                       | 36                       | 36                       | 72  |
| Ознакомление с предметным и социальным окружением. Ознакомление с природой | 36   | 36                       | 36                       | 36                       | 36  |
| Развитие познавательно-исследовательской деятельности                      | -  | -                        | -                        | 36                       | 36  |
| <b>Образовательная область «Речевое развитие»</b>                          |  |                          |                          |                          |   |
| Развитие речи  | 72   | 36                       | 36                       | 72                       | 72  |
| <b>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»</b>       |  |                          |                          |                          |   |
| Рисование  | 36   | 36                       | 36                       | 72                       | 72  |
| Лепка  | 36   | 18                       | 18                       | 18                       | 18  |
| Аппликация   | -  | 18                       | 18                       | 18                       | 18  |
| Музыкальная деятельность   | 72   | 72                       | 72                       | 72                       | 72  |
| <b>Всего в год:</b>  | <b>360</b>   | <b>360</b>               | <b>360</b>               | <b>468</b>               | <b>504</b>                                |

**РАССМОТРЕНО:**

Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.  
Председатель Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
\_\_\_\_\_ И.А. Сметанина

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. заведующего МБДОУ  
«Детский сад №36 «Колокольчик»  
И.А. Сметанина \_\_\_\_\_  
Приказ № 105  
от «29» августа 2024 г.

**Календарный учебный график  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №36 «Колокольчик» г. Рубцовска  
на 2024 – 2025 учебный год**

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность учреждения по реализации дополнительных образовательных услуг в 2024 – 2025 учебном году в МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик».

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20. Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;
- Уставом МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик».

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя:

- режим работы учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни.

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы предусматривает организацию стартового и итогового мониторинга. Диагностическое обследование в рамках мониторинга органично включено в образовательно-воспитательный процесс, и проводится посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми.

Календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего. Все изменения, вносимые в календарный учебный график, утверждается приказом заведующего и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

**Календарный учебный график реализации Программы дополнительного образования воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №36 «Колокольчик» на 2023 – 2024 учебный год**

|  |   |  |  |  |   |  |
|--|---|--|--|--|---|--|
| <b>Режим работы ДОУ</b>  | 7.00-19.00  |  |  |  |   |  |
| <b>Продолжительность учебной недели</b>  | 5 дней (понедельник-пятница)  |  |  |  |   |  |
| <b>Продолжительность учебного года</b>   | с 02.09.2024 по 30.05.2025 г.   |  |  |  |   |  |
| <b>Количество недель в учебном году</b>  | 36 недель   |  |  |  |   |  |
| <b>Сроки проведения мониторинга качества образования</b>                           | с 02.09.2024 г. по 13.09.2024 г.<br>с 19.05.2025 г. по 30.05.2025 г.  |  |  |  |   |  |
| <b>Перечень реализуемых программ</b>   | Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик» (принята Педагогическим советом ДОУ, протокол от 31.08.2023г. №1)  |  |  |  |   |  |
| <b>Праздничные (нерабочие) дни</b>   | 4 ноября – День народного единства<br>29.12.2024 – 08.01.2025 – новогодние каникулы<br>23 февраля – День защитника Отечества<br>8 марта – Международный женский день<br>01 мая – праздник Весны и труда<br>09 мая – День Победы<br>12 июня – День России  |  |  |  |   |  |
| <b>Перечень проводимых праздников для воспитанников</b>                            | 02.09.2024 г. - «День знаний»<br>22.10.2024 г. - 23.10.2024 г. - «Праздник Осени»<br>23.12.2024 г. - 28.12.2024 г. - «Новый год»<br>21.02.2025 г. - «День защитника Отечества»<br>05.03.2025 г. - 07.03.2025 г. - «Праздник бабушек и мам»<br>09.05.2025 г. - «Великая победа»<br>30.05.2025 г. - «Выпускной бал» |  |  |  |   |  |
| <b>Сроки проведения дней здоровья, каникул</b>                                     | Каникулы проводятся в период с 02.06.2025 г. по 29.08.2025 г. Во время каникул проводится совместная деятельность педагогов и воспитанников по художественно-эстетической и физкультурно-оздоровительной направленности.<br>Неделя здоровья проходит в период с 09.01.2025 г. по 10.01.2025 г.                    |  |  |  |   |  |
| <b>Общеразвивающие группы</b>  | <b>Наименование возрастных групп</b>  |  |  |  |   |  |
|  | <b>Вторая<br/>Группа<br/>раннего<br/>возраста<br/>(2-3 года)</b>  | <b>Младшая<br/>группа<br/>(3-4 года)</b>                       | <b>Средняя<br/>группа<br/>(4-5 лет)</b>                        | <b>Старшая<br/>группа<br/>(5-6 лет)</b>                        | <b>Подготови<br/>тельная к<br/>школе<br/>группа<br/>(6-7 лет)</b> | <b>Разновозра<br/>стная<br/>группа<br/>(3-5 лет)</b> |
| <b>Количество возрастных групп</b>   | 1   | 1  | 1  | 1  | 1   | 1  |
|  | 6 групп   |  |  |  |   |  |
| <b>Продолжительность ООД</b>   | не более<br>10 минут  | не более<br>15 минут   | не более<br>20 минут   | не более<br>25 минут   | не более<br>30 минут  |  |
| <b>Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня</b> | 10 минут  | 30 минут<br>с<br>перерывам<br>и между<br>периодами<br>ООД – не | 40 минут<br>с<br>перерывам<br>и между<br>периодами<br>ООД – не | 45 минут<br>с<br>перерывам<br>и между<br>периодами<br>ООД – не | 90 минут<br>с<br>перерывам<br>и между<br>периодами<br>ООД – не    |  |

|   |          |   |                |                |                |  |
|---|----------|---|----------------|----------------|----------------|--|
|   |          | менее 10 минут  | менее 10 минут | менее 10 минут | менее 10 минут |  |
| <b>Максимально допустимый объем образовательной нагрузки во второй половине дня</b> | 10 минут | -   | -              | 25 минут       | 30 минут       |  |
| <b>Перерыв между различными видами организованной образовательной деятельности</b>  |          | не менее 10   | не менее 10    | не менее 10    | не менее 10    |  |
|   |          | В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка или двигательная пауза |                |                |                |  |

### СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

Всего педагогов – 17

#### Образовательный уровень

| должность                     | всего     | высшее   | Незаконченное высшее | среднее специальное | без ДО   |
|-------------------------------|-----------|----------|----------------------|---------------------|----------|
| заведующий ДОУ                | 1         | 1        | -                    | -                   | -        |
| ст. воспитатель               | 1         | 1        | -                    | -                   | -        |
| педагог-психолог              | 1         | 1        | -                    | -                   | -        |
| муз.руководитель              | 1         | 1        | -                    | -                   | -        |
| воспитатель                   | 10        | -        | -                    | 10                  | -        |
| инструктор по физич. культуре | 1         | -        | -                    | 1                   | -        |
| Учитель-логопед               | 2         | 2        | -                    | -                   | -        |
| <b>ИТОГО</b>                  | <b>17</b> | <b>6</b> | <b>0</b>             | <b>11</b>           | <b>0</b> |

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. заведующего МБДОУ

«Детский сад №36 «Колокольчик»

И.А. Сметанина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
МБДОУ «Детский сад №36 «Колокольчик»  
на 2024 - 2025 учебный год**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>   | <b>Сроки проведения</b>                                    | <b>Ответственные</b>                       |
|--------------|--|--|--|
| 1.           | Выбор аттестационной комиссии.<br>Издание приказа.   | август<br>2024 г.  | Заведующий<br>Криворученко<br>С.Н.         |
| 2.           | Рассмотрение локальных актов,<br>распределение обязанностей между членами<br>аттестационной комиссии   | Сентябрь, 2024 г.  | Председатель<br>аттестационной<br>комиссии |
| 3.           | Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам аттестации:<br>- «Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников, знакомство с целями, задачами аттестации, требованиями, предъявляемыми к квалификационным категориям или подтверждения соответствия занимаемой должности на основе их профессиональной деятельности, о порядке и процедуре аттестации»;<br>- «Методические рекомендации по проведению письменного квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности» (для педагогов и членов аттестационной комиссии);<br>- «Педагогический анализ, как основной инструмент экспертизы деятельности аттестуемых педагогов» (для членов экспертного совета). | Октябрь,<br>2024 г.  | Председатель<br>аттестационной<br>комиссии |
| 4.           | Приём документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности   | В течение аттестационного цикла, в соответствии с графиком | Секретарь<br>аттестационной<br>комиссии    |
| 5.           | Составление (корректировка) плана графика прохождения своевременных курсов повышения квалификации (с последующим ознакомлением под роспись).   | Октябрь<br>2024 г.   | Секретарь<br>аттестационной<br>комиссии    |

|     |   |   |                                      |
|-----|---|---|--------------------------------------|
| 6.  | Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников (в том числе посещение занятий).                                       | В соответствии с графиком   | Члены АК                             |
| 7.  | Оказание помощи в обобщении опыта аттестуемых педагогов   | В течение аттестационного цикла   | Члены АК                             |
| 8.  | Определение приоритетных направлений работы молодых специалистов  | Сентябрь – октябрь 2023 г.  | Члены АК, педагоги - наставники      |
| 9.  | Взаимодействие с учреждениями повышения квалификации по вопросам аттестации на квалификационную категорию   | В течение аттестационного цикла   | Ст. воспитатель Сметанина И.А.       |
| 10. | Проведение заседаний аттестационной комиссии  | В течение аттестационного цикла, согласно графику                         | Председатель аттестационной комиссии |
| 11. | Оформление информационного стенда для педагогов ДОУ «Аттестация» (пополнение новой информацией).  | Сентябрь, 2024 г. Обновление и пополнение в течение аттестационного цикла | Члены аттестационной комиссии        |
| 12. | Подведение итогов работы аттестационной комиссии и итогов аттестации. Выступление на итоговом педагогическом совете с отчетом о проделанной работе. | Май 2025 г.   | Председатель аттестационной комиссии |

**Аттестация педагогических работников на квалификационные категории в 2024 г. по  
кварталам  
(прогноз)**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО аттестуемого, должность</b>               | <b>Цель аттестации</b>   | <b>Имеющаяся квалификационная категория, сроки ее окончания</b> | <b>Срок аттестации</b> |
|--------------|--|--|---|------------------------|
| 1            | Мурзинцева Анастасия Владимировна<br>воспитатель | установление соответствия уровня квалификационным требованиям, предъявляемым к СЗД | -   | 3 квартал 2024г.       |
| 2            | Трушникова Валерия Сергеевна,<br>воспитатель     | установление соответствия уровня квалификационным требованиям, предъявляемым к СЗД | -   | 3 квартал 2024г.       |

|   |                                  |  |                 |                  |
|---|----------------------------------|--|-----------------|------------------|
| 3 | Криворученко Светлана Николаевна | установление соответствия уровня квалификационным требованиям, предъявляемым к СЗД | СЗД, 27.12.2019 | 4 квартал 2024г. |
|---|----------------------------------|--|-----------------|------------------|

### ПЕДЧАСЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ ДНИ, ЗАСЕДАНИЯ КОНСИЛИУМОВ

| № п/п | Мероприятие  | Сроки           | Ответственные                            |
|-------|--|-----------------|--|
| 1     | ПМПк по группам.<br>Сводный консилиум  | сентябрь        | Председатель консилиума, педагоги        |
| 2     | Методический день<br>Тема:<br>- аттестация педагогов<br>-реализация ООД<br>- обобщение опыта работы  | август, декабрь | Заведующий, старший воспитатель педагоги |
| 3     | ПМПк по группам.<br>Сводный консилиум  | январь          | Председатель консилиума, педагоги        |
| 4     | ПМПк по группам.<br>Сводный консилиум  | апрель          | Председатель консилиума, педагоги        |
| 5     | Правовой педагогический час - изучение новых нормативно – правовых документов, утверждение положений | ежемесячно      | С.Н. Криворученко<br>И.А. Сметанина      |

### МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ 2024 – 2025 учебный год

|   |   |                               |  |
|---|---|-------------------------------|--|
| 1 | <p><b>Медико-педагогическое совещание № 1</b><br/>         Форма проведения: <u>круглый стол</u><br/>         Подготовка к совещанию</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение консультаций «Как облегчить привыкание ребёнка к детскому саду»;</li> <li>2. Памятка для воспитателей «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в период адаптации»</li> <li>3. Оформление карт комплексного исследования ребенка раннего возраста.</li> <li>4. Заполнение листов адаптации вновь поступивших детей.</li> <li>5. Изучение нормативов физического и психического развития ребенка.</li> <li>6. Разработка консультаций, памяток для родителей.</li> </ol> <p><i>Повестка дня</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация детей</li> <li>2. Физическое развитие и здоровье</li> <li>3. Характеристика нервно-психологического</li> </ol> | Октябрь<br>(3 неделя)<br>2024 | <p>Педагог-психолог</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели,<br/>Педагог-психолог<br/>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог<br/>Медсестра<br/>Педагог-психолог</p> |
|---|---|-------------------------------|--|

|          |   |                 |   |
|----------|---|-----------------|---|
|          | <i>развития детей РВ.</i>   |                 |   |
| <b>2</b> | <p><b>Медико-педагогическое совещание № 2</b><br/>         Форма проведения: <u>круглый стол</u><br/>         Подготовка к совещанию</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение консультаций «Секреты раннего развития»</li> <li>2. Контроль «Система оздоровления детей раннего возраста»</li> <li>3. Разработка консультаций, памяток для родителей.</li> </ol> <p><i>Повестка дня</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 <i>Результаты нервно-психологического развития детей раннего возраста на конец года.</i></li> <li>2 <i>Результаты контроля «Система оздоровления детей раннего возраста»</i></li> <li>3 <i>Результаты анкетирования родителей «Как прошла адаптация вашего ребенка?»</i></li> </ol> | Февраль<br>2025 | <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели,<br/>специалисты</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |
| <b>3</b> | <p><b>Медико-педагогическое совещание № 3</b><br/>         Форма проведения: <u>круглый стол</u><br/>         Подготовка к совещанию</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение консультации «Создание предметно-пространственной среды групп раннего дошкольного возраста для реализации ООП ДОУ»</li> <li>2. Оформление карт комплексного исследования ребенка раннего возраста.</li> <li>3. Разработка консультаций, памяток для родителей.</li> </ol> <p><i>Повестка дня</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты нервно-психологического развития детей раннего возраста на конец года.</li> <li>2. Организация познавательной и игровой деятельности детей</li> </ol>                           | Апрель<br>2025  | <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Ст.воспитатель,<br/>педагоги</p>                     |
| <b>4</b> | <p>Повышение деловой квалификации педагогов группы раннего возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в методических объединениях городского уровня и в ДОУ.</li> <li>• Изучение новинок методической литературы.</li> <li>• Самообразование.</li> <li>• Повышение уровня квалификации.</li> </ul>  | В течение года  | Воспитатели группы раннего возраста.  |

### Организационная деятельность

| Мероприятие                  | Срок           | Ответственный                       |
|------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Составление режима дня групп | Май,<br>август | Старший воспитатель,<br>медработник |

|  |                   |                                     |
|--|-------------------|-------------------------------------|
| Подписка на журналы  | Сентябрь,<br>май  | Старший воспитатель                 |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам  | В течение<br>года | Старший воспитатель                 |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения          | В течение<br>года | Старший воспитатель                 |
| Составление диагностических карт   | В течение<br>года | Старший воспитатель,<br>воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение<br>года | Старший воспитатель,<br>воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию         | В течение<br>года | Старший воспитатель                 |

**Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

| <b>Мероприятие</b>   | <b>Срок</b>       | <b>Ответственный</b>                                   |
|--|-------------------|--|
| <b>Воспитательная работа</b>   |                   |  |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками   | Октябрь           | Старший воспитатель                                    |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение<br>года | Старший воспитатель,<br>воспитатели и специалисты      |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО  | В течение<br>года | Воспитатели  |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания             | В течение<br>года | Старший воспитатель,<br>воспитатели                    |
| Организация выездных воспитательных мероприятий  | В течение<br>года | Воспитатели, старший<br>воспитатель                    |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО                                     | Май—<br>июль      | Воспитатели, педагог-<br>психолог, старший воспитатель |
| Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним                   | В течение<br>года | Заведующий, воспитатели,<br>старший воспитатель        |
| Целевые экскурсии на церемонию поднятия  | Раз               | Заведующий, воспитатели,                               |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| и спуска флага в СОШ  | в квартал       | старший воспитатель                                      |
| <b>Образовательная работа</b>   |                 |  |
| Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО   | Сентябрь        | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения   | Октябрь         | Старший воспитатель                                      |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников   | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей   | Ноябрь          | Воспитатели  |
| Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)   | Ноябрь          | Воспитатели, учителя                                     |
| Обновление содержания ОП ДО   | Май—август      | Воспитатели, старший воспитатель                         |
| Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу   | Январь-апрель   | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты           |
| <b>Оздоровительная работа</b>   |                 |  |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников  | Апрель          | Воспитатели, медицинская сестра                          |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников  | Май             | Медсестра  |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период  | Май             | Инструктор по физической культуре                        |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками   | Май             | Старший воспитатель, воспитатели                         |

## Выставки и конкурсы

| Наименование                                 | Срок     | Ответственный                    |
|--|----------|----------------------------------|
| <b>Общесадовские</b>                         |          |                                  |
| Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний     | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери       | Ноябрь   | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Защитники Родины»         | Февраль  | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс поделок «День космонавтики»          | Апрель   | Старший воспитатель, воспитатели |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»    | Май      | Старший воспитатель, воспитатели |
| <b>Муниципальные</b>                         |          |                                  |
| Конкурс фотографии «Город, в котором я живу» | Октябрь  | Старший воспитатель, воспитатели |

## Дни здоровья

| <b>Групповые мероприятия</b>     |                    |  |
|----------------------------------|--------------------|--|
| Возрастная группа                | Сроки              | Ответственные  |
| Младшая группа                   | Один раз в квартал | Воспитатели, инструктор по ФИЗО                      |
| Средняя группа                   |                    | Воспитатели, инструктор по ФИЗО                      |
| Старшая группа                   |                    | Воспитатели, инструктор по ФИЗО                      |
| Подготовительная к школе группа  |                    | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| <b>Общесадовские мероприятия</b> |                    |  |
| Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»  | Октябрь            | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| Всемирный день здоровья          | Апрель             | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |

## Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

| Мероприятия  | Сроки            | Ответственные                                  |
|--|------------------|--|
| Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | Октябрь, февраль | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |

|  |                |  |
|--|----------------|--|
| Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты     |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО                                 | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |
| Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО  | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |

## Работа с семьями воспитанников

### Общие мероприятия

| Мероприятие  | Срок             | Ответственный                                      |
|--|------------------|--|
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей   | В течение года   | Воспитатели  |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей   | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог              |
| Анкетирование по текущим вопросам  | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели                   |
| Консультирование по текущим вопросам   | В течение года   | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели       |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты     |
| Дни открытых дверей  | Апрель, июнь     | Старший воспитатель                                |
| Подготовка и вручение раздаточного материала   | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели                   |
| Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию   | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели                   |
| Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»  | Октябрь          | Старший воспитатель, воспитатели                   |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей»   | Октябрь, май     | Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |

### Родительские собрания

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|-------|----------|---------------|
|-------|----------|---------------|

| <b>I. Общие родительские собрания</b>      |   |  |
|--|---|--|
| Сентябрь                                   | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, старший воспитатель                |
| Октябрь                                    | Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»   | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Декабрь                                    | Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»  | Заведующий, старший воспитатель                |
| Январь                                     | Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды     | Заведующий, старший воспитатель                |
| Май  | Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период                         | Заведующий, старший воспитатель                |
| <b>II. Групповые родительские собрания</b> |   |  |
| Сентябрь                                   | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»   | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог   |
|  | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»                                      | Воспитатель средней группы, педагог-психолог   |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»                               | Воспитатель старшей группы                     |
| Октябрь                                    | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»          | Воспитатели групп                              |
| Ноябрь                                     | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»   | Воспитатель младшей группы                     |
|  | Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»                              | Воспитатель средней группы                     |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»                                     | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед    |
| Декабрь                                    | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»                         | Воспитатели групп                              |
| Февраль                                    | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»                      | Воспитатель младшей группы                     |
|  | Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»  | Воспитатель средней группы, педагог-психолог   |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»  | Заведующий, воспитатель старшей группы         |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Апрель   | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп                                 |
| Июнь   | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»                               | Воспитатель младшей и средней группы              |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»  | Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |
| <b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b> |   |   |
| Май  | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году      | Заведующий  |

### Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

| Срок     | Тематика  | Ответственные                    |
|----------|---|----------------------------------|
| Сентябрь | Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»   | Старший воспитатель, воспитатели |
|          | Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью» |                                  |
| Октябрь  | Праздник осени в возрастных группах   | Старший воспитатель, воспитатели |
| Ноябрь   | Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях  | Старший воспитатель, воспитатели |
| Декабрь  | Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»  | Старший воспитатель, воспитатели |
| Январь   | Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»  | Старший воспитатель, воспитатели |

## Методическая работа

### Организационная деятельность

| Мероприятие   | Срок          | Ответственный                    |
|---|---------------|----------------------------------|
| Обновление режима дня групп                                     | Май, август   | Старший воспитатель, медработник |
| Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах | Май, август   | Старший воспитатель              |
| Подписка на журналы, справочные системы                         | Сентябрь, май | Старший воспитатель              |

|  |                |                                  |
|--|----------------|----------------------------------|
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам  | В течение года | Старший воспитатель              |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения  | В течение года | Старший воспитатель              |
| Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии;</li> <li>• направить воспитателей на повышение квалификации;</li> <li>• подготовить изменения в ОП ДО</li> </ul> | Май-август     | Заведующий, старший воспитатель  |
| Обновление диагностических карт  | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС   | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию   | В течение года | Старший воспитатель              |

#### **Консультации для педагогических работников**

| <b>Тема</b>   | <b>Срок</b>    | <b>Ответственный</b>                           |
|---|----------------|--|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования  | Ежемесячно     | Старший воспитатель                            |
| Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду                         | В течение года | Старший воспитатель                            |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО  | Сентябрь       | Старший воспитатель                            |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО                                    | Октябрь        | Старший воспитатель                            |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды  | Ноябрь         | Медработник                                    |
| Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников                          | Январь         | Старший воспитатель, воспитатели старших групп |
| Профессиональное выгорание  | Февраль        | Педагог-психолог                               |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март           | Старший воспитатель                            |

|   |     |                     |
|---|-----|---------------------|
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |
|---|-----|---------------------|

### Семинары для педагогических работников

| Тема  | Срок       | Ответственный  |
|---|------------|--|
| Основы безопасности – как включить в образовательный процесс  | Сентябрь   | Старший воспитатель  |
| Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО   | Октябрь    | Старший воспитатель, воспитатели   |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка                                     | Ноябрь     | Старший воспитатель  |
| Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО района  | Ноябрь     | Старший воспитатель, воспитатели   |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье   | Декабрь    | Инструктор по физической культуре  |
| Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО                        | Март       | Старший воспитатель, воспитатели<br>подготовительных групп                               |
| «Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО» | Апрель–май | Старший воспитатель, воспитатели<br>подготовительных групп,<br>учителя начальных классов |

### План педагогических советов

| Тема  | Срок    | Ответственные                   |
|---|---------|---------------------------------|
| Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»                     | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»  | Ноябрь  | Заведующий, медработник         |
| Тематический педсовет «Создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников через инфографику» | Январь  | Заведующий, старший воспитатель |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»   | Май     | Заведующий, старший воспитатель |

## Контроль и оценка деятельности

### Внутрисадовый контроль

| <b>Объект контроля</b>   | <b>Вид контроля</b> | <b>Формы и методы контроля</b>                   | <b>Срок</b>                             | <b>Ответственные</b>                                |
|--|---------------------|--|---|---|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность   | Фронтальный         | Посещение групп и учебных помещений              | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников   | Фронтальный         | Посещение групп и учебных помещений              | Сентябрь                                | Старший воспитатель                                 |
| Адаптация воспитанников в детском саду   | Оперативный         | Наблюдение                                       | Сентябрь                                | Старший воспитатель                                 |
| Санитарное состояние помещений группы  | Оперативный         | Наблюдение                                       | Ежемесячно                              | Медсестра, старший воспитатель                      |
| Соблюдение требований к прогулке   | Оперативный         | Наблюдение                                       | Ежемесячно                              | Старший воспитатель                                 |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость   | Оперативный         | Посещение кухни                                  | Ежемесячно                              | Медработник   |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО   | Оперативный         | Анализ документации                              | Ежемесячно                              | Старший воспитатель                                 |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический        | Открытый просмотр                                | Декабрь                                 | Заведующий, старший воспитатель                     |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний   | Оперативный         | Анализ документации, наблюдение                  | Октябрь, февраль                        | Старший воспитатель                                 |
| Соблюдение режима дня воспитанников  | Оперативный         | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно                              | Медсестра, старший воспитатель                      |

|  |               |                                 |             |                                  |
|--|---------------|---------------------------------|-------------|----------------------------------|
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)      | Оперативный   | Посещение групп, наблюдение     | Февраль     | Старший воспитатель              |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах               | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение     | Март        | Старший воспитатель              |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый      | Анализ документации             | Май         | Заведующий, старший воспитатель  |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня                                  | Оперативный   | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

### Внутренняя система оценки качества образования

| Направление   | Срок                   | Ответственный                   |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды   | Август                 | Старший воспитатель             |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования  | Ежемесячно             | Старший воспитатель             |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал          | Медработник                     |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса   | Ноябрь, февраль, май   | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания  | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий                      |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада  | В течение года         | Заведующий, старший воспитатель |

### Мониторинг инфраструктуры РППС

| Мероприятие  | Срок           | Ответственный               |
|--|----------------|-----------------------------|
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО | В течение года | Старший воспитатель, завхоз |

|  |                |   |
|--|----------------|---|
| Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов  | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС  | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп              |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах   | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп              |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности)  | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп              |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп              |